



【6か月後に正社員へ！】急募！法律事務所の経理ポジション／知的財産分野に強みを持つ法律事務所！

【紹介予定派遣】6か月後に正社員採用！法律事務所の経理職

## 募集職種

### 人材紹介会社

ジョブインパルスジャパン株式会社

### 求人ID

1566123

### 部署名

経理

### 業種

法律事務所

### 会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

### 雇用形態

紹介予定派遣

### 勤務地

東京都 23区, 千代田区

### 給与

300万円 ~ 400万円

### 時給

派遣時時給1750円 正社員登用後年収3,300,000円~4,000,000円、経験や能力に応じて決定 給与査定年1回

### 勤務時間

09:00~17:00 (休憩60分) 実働7時間

### 休日・休暇

完全週休2日制 (土日・祝日) ・年末年始 (12/29~1/4) ※ ・夏期休暇 (7~9月の間の5日間) ※ ・有給休暇

### 更新日

2026年04月22日 02:00

## 応募必要条件

### 職務経験

1年以上

### キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

日常会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

### 日本語レベル

ネイティブ

### 最終学歴

短大卒: 準学士号

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

- ・ 給与計算・社会保険手続き
- ・ 売掛金管理・支払業務・売上・伝票チェック業務・外国送金手続き
- ・ 預金口座管理・入金消込・経費清算・貯蔵品管理
- ・ 電話対応・税理士対応（サポート）
- ・ 月次決算・年次決算業務

---

## スキル・資格

### 【必須】

- ・ 経理経験者
- ・ 英語力：TOEIC650点程度、もしくは同等の英語力
- ・ Word、Excel（表計算）

### 【人物像】

- ・ 正確な作業ができる方
- ・ 前向きで明るく協調性のある方

---

## 会社説明