

# SHANGRI-LA

【シャングリ・ラ 東京】ハウスキーピング スーパーバイザー/Housekeeping Supervisor

東京駅に隣接する外資系チェーンのラグジュアリーホテル

## 募集職種

### 採用企業名

Shangri-La Tokyo

### 求人ID

1565813

### 部署名

ハウスキーピング 宿泊部門

### 業種

ホテル

### 会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

### 外国人の割合

外国人 多数

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

東京都 23区, 千代田区

### 最寄駅

山手線、 東京駅

### 給与

350万円 ~ 400万円

### 勤務時間

勤務予定表に基づく変形労働制 (1週間の平均労働時間40時間)

### 更新日

2026年05月08日 02:00

## 応募必要条件

### 職務経験

3年以上

### キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

日常会話レベル

### 日本語レベル

ネイティブ

### 最終学歴

高等学校卒

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

=====

ハウスキーピング スーパーバイザー  
=====

## 仕事内容

宿泊部ハウスキーピング部門にてスーパーバイザー業務全般

---

### 【雇用形態】 正社員

### 【休日・休暇】

年間休日115日  
年次有給休暇（初年度10日／入社月により按分）  
特別有給休暇  
傷病看護休暇（有給使用／年間3日まで）  
ボランティア休暇（有給使用／年間1日まで）  
産前産後・育児休暇  
介護・看護休暇  
無給休暇（使用要件有）

### 【勤務時間】

勤務予定表に基づく変形労働制  
（1週間の平均労働時間40時間）

### 【待遇】

社会保険完備  
交通費支給（月上限30,000円）  
昇給あり  
賞与あり※業績による  
社員食堂完備  
食事手当  
時間外手当  
制服貸与  
定期健康診断  
研修制度  
休憩室・仮眠室完備  
ほか

---

## スキル・資格

### 【必須応募条件】

- ・ラグジュアリーホテルの標準的な運営手順を完全に理解している方。
- ・ハウスキーピング業務での経験がある方。
- ・類似規模のホテルで少なくとも3年間の勤務経験がある方。
- ・協調性があり、チームプレイヤーである方。
- ・母国語レベルの日本語力、会話レベルの英語力がある方。

### 【歓迎条件】

- ・複数の業務を効率的にこなす能力があり、新しい責任を積極的に引き受ける意欲がある方。
- ・PowerPoint、Excel、Wordを含む基本的なPCスキルをお持ちの方。
- ・優れたタイムマネジメント能力がある方。
- ・ジュニアリーダーとしてリーダーシップを発揮できる方。

---

## 会社説明