



Morgan
McKinley

【外資系給与計算アウトソーシング】ペイロール担当者 | 教育研修制度も充実

グローバル企業で通用するペイロールの知見を身につけるチャンス

募集職種

人材紹介会社

モーガン・マッキンリー

求人ID

1565722

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

雇用形態

正社員

勤務地

神奈川県

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年11月13日 17:12

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

新卒・未経験者レベル

英語レベル

流暢

日本語レベル

流暢

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

世界的に展開する外資系給与アウトソーシング・人事ソリューション会社です。

複数の国際的なクライアントを担当し、給与計算のフルサイクルを担当していただきます。

グローバル企業のペイロール経験を積みつつ、業務効率化やプロセス改善にも積極的に関与し、国際基準のスキルを身につけることができます！

主な職務内容

- 複数の国際的なクライアント企業を担当
- 法令および社内ポリシーに準拠して月次給与計算（フルサイクル）を行うこと
- クライアントからの問い合わせや、システム設定変更に関する窓口対応
- 社内チーム、外部税理士や社労士等との連携

- 給与関連マニュアル、チェックリスト、クライアント文書の作成・更新・管理
- グローバルスタンダード、及び日本の事情に配慮した業務フロー/プロセスの構築・改善
- 年末調整、社会保険関連届出、その他法定報告業務のサポート
- チームの一員として、クライアント満足度の向上および給与業務の効率化を推進すること

Join a leading **global HR and payroll solutions provider** as a **Payroll Specialist**, managing end-to-end payroll operations for multinational clients. You will play a key role in ensuring compliance, accuracy, and client satisfaction while collaborating with both local and international teams. This position offers a dynamic work environment where you'll contribute to **process improvements**, digital transformation, and operational excellence.

Key Responsibilities

- Manage **full-cycle monthly payroll** for multiple client companies, ensuring timely and accurate delivery.
- Act as the **primary contact** for client payroll inquiries, system configurations, and setup changes.
- Coordinate with internal HR teams, tax advisors, and social insurance consultants to maintain compliance with Japanese laws.
- Prepare, maintain, and update **payroll manuals, checklists, and client documentation**.
- Review and optimize payroll processes to align with **global standards** and improve efficiency.
- Support **year-end tax adjustments**, social insurance filings, and other statutory reporting.
- Collaborate cross-functionally to enhance **client experience** and streamline payroll workflows.

スキル・資格

必須条件経験・資格：

- 人事関連の実務経験の2年以上（特に給与・社会保険関連）
- Microsoft Office（特にExcel、Word、PowerPoint）
- 日本の給与計算システムの使用経験

ソフトスキル：

- コミュニケーション能力
- データを正確に処理・管理できること
- チームワーク
- マルチタスク

語学力：

- 日本語：流暢
- 英語：ビジネスレベル

歓迎条件

- 外資系企業または多国籍企業での勤務経験
- 海外勤務経験
- グローバルHRシステムや給与自動化ツールに関する知識

この求人がおすすめの理由

- 国際的なクライアントの給与計算を担当できます
- 最新のHRテクノロジー・デジタル給与管理システムに携われます
- グローバル企業で通用するペイロールの知見を身につけるチャンスです！
- チームワークを重視した協働的でオープンな職場文化
- 研修やスキルアップ制度、社内異動によるキャリア成長の機会も豊富です
- 安定した企業基盤で、長期的なキャリア形成が可能

Required Skills and Qualifications Experience:

- Minimum **2 years** of experience in HR, payroll, or social insurance operations.
- Hands-on experience with **Japanese payroll systems** and MS Office (Excel, Word, PowerPoint).

Soft Skills:

- Strong **communication, interpersonal, and coordination skills**.
- Highly **detail-oriented** with strong data management and organizational skills.
- Ability to work effectively in **cross-functional and multicultural teams**.

Language Requirements:

- **Japanese:** Fluent (required for client and government communication).
- **English:** Fluent (required for internal and global collaboration).

Preferred Skills & Qualifications

- Experience working in **multinational or foreign companies**.
- Familiarity with **global HR systems** and payroll automation tools.
- Overseas experience or exposure to international HR practices.

Why You'll Love Working Here

- Opportunity to work with **international clients and global HR systems**.
- **Career growth and upskilling** through structured training programs.
- Exposure to **modern HR technology and digital payroll transformation**.
- Collaborative company culture focused on **teamwork and knowledge sharing**.

- Stable and reputable organization providing **career security and professional credibility**.
-

会社説明

Morgan McKinleyは国際的な人材コンサルティング会社として、さまざまな業界・分野をリードする採用企業様と、スペシャリストとしてのスキルを有する人材とを結びつけるお手伝いをしています。1988年の創立以来、Morgan McKinleyの名は、「卓越した質のサービス」「市場知識の豊富さ」「No.1企業であり続けようとする強い意志」、そして何よりも「実績」を体現する会社として知られています。

リクルーティング スペシャリストである弊社コンサルタントまでお気軽にお問い合わせください。