Researcher and Career Advisor｜バックオフィス所属 × フルフレックス × 外資系人材紹介

> **【リサーチ × キャリア支援】登録者との出会いを創出するポジション**

募集職種

採用企業名
Turnpoint Consulting Co., Ltd.

支社・支店
Turnpoint Consulting株式会社

求人ID
1565095

業種
人材紹介

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合
外国人 半数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 中央区

最寄駅
半蔵門線、　水天宮前駅

給与
400万円 ~ 500万円

ボーナス
給与： ボーナス込み

勤務時間
フレックスタイム制 (コアタイムなし)

休日・休暇
週休 2 日 (土日) 、有給休暇、傷病休暇、慶弔休暇、リフレッシュ休暇、年末年始休暇

更新日
2026年11月12日 10:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル (英語使用比率: 75%程度)

日本語レベル
流暢レベル

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【キャリアの入り口を支える“人と機会をつなぐ役割”】

Turnpoint Consultingは、自動車・モビリティ業界に特化したプロフェッショナル人材紹介会社です。
EV、MaaS、自動運転など、100年に一度の変革期を迎えるモビリティ業界において、外資系メーカー、日系大手、スタートアップ企業の採用を支援しています。

今回募集するResearcher and Career Advisorは、登録者との“最初の接点”を担うポジション。スカウト送信、面談設定、キャリア面談を通じて、登録者と企業の出会いを生み出します。

「人と話すのが好き」「キャリア支援に関わりたい」方に最適。外資系らしいフラットで成果主義のカルチャーの中で、自分の行動が“採用成功”という結果に直結するやりがいを実感できます。

【仕事内容】

◆Researcher業務

- コンサルタントへの求人要件ヒアリング
- 登録者のサーチ・スカウト送信（各種求人媒体、自社データベースなど）
- エントリー対応、面談設定、候補者情報の入力・管理
- 書類回収や登録データの更新

◆Career Advisor業務

- 登録者との初回面談の実施（キャリアヒアリング、希望条件確認など）
- 登録者への求人紹介、応募フォロー
- 既存登録者への新規求人案内・応募促進
- 面談後のレポート作成、システム入力

コンサルタントやリサーチチームと連携しながら、登録者が最適な求人と出会えるよう支援します。

【働く環境】

- 所属部署：Business Enablement Team（バックオフィス所属）
- フルフレックスタイム制（コアタイムなし / 試用期間後適用）
- 面談対応により、19時以降の面談が発生する場合あり
- 残業月20時間以内 / 年間休日124日
- 有給取得率90％以上
- 水天宮前駅・人形町駅から徒歩圏内の好立地
- 成果とプロセス両面での評価制度を採用し、インセンティブ支給

【給与・待遇】

- 賞与：年2回（評価連動）
- 勤務時間：フルフレックスタイム制
- 休日・休暇：週休2日制（土日）、祝日、年末年始、有給、リフレッシュ休暇など
- 福利厚生：社会保険完備、401K、交通費支給、引越手当、語学研修費補助、報奨休暇、社員旅行など

スキル・資格

必須条件：

- 英語に抵抗がない方（ビジネス未経験でも可 / 社内コミュニケーションは英語）
- 人材紹介・派遣会社でのキャリアアドバイザーまたはコンサルタント経験（または2C向けのカスタマーサポート / インサイドセールス経験）
- 登録者への架電など、コミュニケーションを積極的に行える方
- 日本語流暢（日本語面談が問題なく実施できる方）
- 英語ビジネスレベル（社内コミュニケーション・資料読解で使用）

歓迎条件：

- 自動車業界経験 ・知識がある方
- グローバルな環境で成長したい方
- 人材業界でのバックオフィス・リサーチ業務経験
- チームで協力しながら業務を進めるのが得意な方
- スピード感と正確性を両立できる方

【こんな方におすすめ】

- 人材業界・キャリア支援に強い関心がある方
- コンサルタントのパートナーとして登録者支援をリードしたい方
- 対人折衝が得意で、成果にこだわりたい方

- 外資系企業のフラットな環境で実力を正当に評価されたい方

会社説明