

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

経理スペシャリスト | AP・財務業務の改善をリード

経理スペシャリスト AP・財務業務の改善をリード
募集職種
人材紹介会社 マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社
求人ID 1564588
業種 その他（メディカル）
雇用形態 正社員
勤務地 東京都 23区
給与 800万円 ~ 900万円
更新日 2025年11月06日 18:30
応募必要条件
キャリアレベル 中途経験者レベル
英語レベル ビジネス会話レベル
日本語レベル ネイティブ
最終学歴 大学卒：学士号
現在のビザ 日本での就労許可が必要です

募集要項

本ポジションは、買掛金および財務業務を統括し、業務改善とコンプライアンス強化を推進します。グローバルチームとの連携を通じて、キャリアアップの機会が広がる役割です。

Client Details

クライアントは、ヘルスケア・ライフサイエンス業界における中規模のグローバルメーカーです。日本国内に安定した事業基盤を持ち、品質とイノベーションを重視した企業文化を築いています。財務部門では、リージョン・グローバルとの連携を重視し、継続的な業務改善を推進しています。

Description

- ベンダー請求書、経費精算、仕訳処理などのAP業務の管理
- 購買から支払いまでの業務フローの設計・運用
- US GAAPに準拠した月次・四半期・年次決算のサポート
- 銀行取引、資金繰り予測、資金移動の対応
- FP&Aとの連携によるOpEx・資金管理
- AP・財務・購買に関するSOX統制の管理
- 内部監査・外部監査の対応

- ・ 業務改善プロジェクトの推進と戦略的施策の支援

Job Offer

- ・ 東京でのオンサイト勤務
- ・ フレックスタイム制度、出張あり
- ・ キャリアアップの機会
- ・ グローバルな財務業務への関与

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Karisa Djohan on +81 3 6832 8605.

スキル・資格

- ・ 経理経験5年以上（外資系企業での経験歓迎）
- ・ US GAAP・SOXの知識
- ・ 日商簿記2級以上（USCPA/JICPA尚可）
- ・ 日本語：ネイティブレベル、英語：ビジネスレベル
- ・ ERP・Excelスキル
- ・ 業務改善・プロジェクト管理の経験
- ・ 倫理観・コミュニケーション力・協調性のある方

会社説明

クライアントは、ヘルスケア・ライフサイエンス業界における中規模のグローバルメーカーです。日本国内に安定した事業基盤を持ち、品質とイノベーションを重視した企業文化を築いています。財務部門では、リージョン・グローバルとの連携を重視し、継続的な業務改善を推進しています。