



Morgan
McKinley

【外資系医薬】人事マネージャー | 年収1100万円～

医療用画像診断に強みを持つ外資系企業で、日本の人事全体をまとめていただきます。

募集職種

人材紹介会社

モーガン・マッキンリー

求人ID

1564118

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年11月17日 03:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

医療用画像診断に強みを持つ外資系企業で、日本の人事全体をまとめていただきます。

C&B、ペイロール、採用、HRBPなどを幅広く担当；APACの上司に報告します。

成長を続けるヘルスケア業界で人事キャリアを築きませんか？

主な職務内容

- 日本国内の人事業務全般：日々の人事オペレーションの円滑な遂行を通じて、チームや社員が働きやすい環境を整備
- 採用管理：求人計画の立案、面接スケジュール調整、選考手続きのサポートなど、採用プロセス全体を効率的に管理
- 入社手続き・オンボーディングの監督：新入社員がスムーズに業務に馴染めるよう、手続きの案内や研修調整を実施
- パフォーマンスマネジメント支援：評価制度や人事考課の運用を支援し、社員の成長を促す仕組み作りを実現
- 給与・福利厚生（C&B）：給与計算や福利厚生制度の運用をサポート

- 従業員関係（ER）：社員からの相談対応や関係構築をサポートし、健全な職場環境の維持を支援
- 研修・人材育成プログラムの運営：社内研修やスキルアップ施策の調整・運営
- 人事情報システム（HRIS）の運用・管理：HRデータの入力・更新・管理を行い、正確で効率的な人事運営をサポート
- 各種レポート作成・データ分析：人事データやレポートの作成を通じて、経営判断やチーム改善に役立つ情報を提供
- 海外（APAC）の上司への報告
- 最低限の指示で自主的に業務を計画・実行し、正確性とスピードを両立して成果を出すこと

Join a **global pharmaceutical company** renowned for its medical imaging and life sciences innovations. As an **HR Manager**, you'll oversee **Compensation & Benefits, Payroll, Talent Acquisition, and HR Business Partnering** for Japan operations. You will manage hiring, onboarding, performance, employee relations, training, and HR systems-driving strategic HR initiatives that enhance employee engagement and organizational performance.

Key Responsibilities

- Manage all HR operations including **recruitment, onboarding, performance, and employee relations**.
- Lead **Compensation & Benefits** and **payroll** processes, ensuring compliance with Japanese labor regulations.
- Partner with business leaders to implement effective **talent acquisition and retention strategies**.
- Act as an **HR Business Partner**, advising on workforce planning and employee engagement.
- Oversee **HRIS management and reporting** to ensure accuracy and efficiency.
- Drive HR projects that align with global and regional HR strategies.

スキル・資格

必須条件経験・資格：

- 人事業務経験3年以上（特にC&B・給与・採用・HRBP）
- Excel・HRISツールを使いこなせること
- プレゼンテーション・スキル
- データ分析
- 国際的なプロジェクトを管理できること

ソフトスキル：

- 臨機応変に、幅広い業務をこなせる対応力
- 多様な文化や考え方を尊重し、グローバルな環境でプロジェクトを進められること

語学力：

- 日本語：ネイティブレベル（読み書き・会話）
- 英語：ビジネスレベル（TOEIC 800点以上目安）

歓迎条件

- 製薬・ライフサイエンス業界での人事経験
- 外資系企業での勤務経験
- 複雑な人事課題を主体的に解決できるリーダーシップスキル

この求人がおすすめの理由

- 人々の健康と生活の質の向上に貢献している会社です
- 日本の人事を統括するHRマネージャー・ポジション
- APACリージョンにレポート；国際的なビジネススキルも磨けます
- ハイブリッドワーク&フレックスタイム制度で柔軟な働き方を実現できます
- 成長を続ける医療業界でグローバルな人事キャリアを築けます
- 基本給1100万円～（経験スキルにより応相談）+ボーナスの高報酬案件

Required Skills and Qualifications **Experience:**

- 3+ years in HR management, including C&B and payroll operations.

Education:

- Bachelor's degree or higher in HR, Business, or related field.

Technical Skills:

- Advanced Excel and HRIS system knowledge.
- Strong presentation and data analysis capabilities.

Soft Skills:

- Highly organized, adaptable, and able to handle multiple projects.
- Culturally aware and confident working in a global environment.

Language Requirements

- **Japanese:** Native level (written and spoken).
- **English:** Intermediate to Business level (TOEIC 800+ preferred).

Preferred Skills & Qualifications

- Experience working in **multinational organizations**.
- Knowledge of **pharmaceutical or life sciences HR practices**.
- Proven ability to resolve complex HR challenges independently.

Why You'll Love Working Here

- Contribute to projects that **directly improve people's health and wellbeing**.
- **Hybrid workstyle** with flexible hours and minimal overtime.
- **International reporting line** to APAC HR leadership.

- Opportunities for **career growth** within a global HR framework.
 - Collaborative, inclusive culture promoting autonomy and work-life balance.
-

会社説明

Morgan McKinleyは国際的な人材コンサルティング会社として、さまざまな業界・分野をリードする採用企業様と、スペシャリストとしてのスキルを有する人材とを結びつけるお手伝いをしています。1988年の創立以来、Morgan McKinleyの名は、「卓越した質のサービス」「市場知識の豊富さ」「No.1企業であり続けようとする強い意志」、そして何よりも「実績」を体現する会社として知られています。

リクルーティング スペシャリストである弊社コンサルタントまでお気軽にお問い合わせください。