【マレーシア勤務】海外経理財務管理職/日勤/KL勤務/ワークライフバランス

> **マレーシアで経理×英語力を使ってお仕事しませんか？**

募集職種

人材紹介会社
PERSOL Asia Pacific Pte. Ltd. (PERSOL APAC)

求人ID
1563952

業種
機械

雇用形態
正社員

勤務地
マレーシア

給与
600万円 ~ 800万円

勤務時間
月曜 ~ 金曜 : 8:00am ~ 5:00pm

休日・休暇
土日、マレーシア祝日

更新日
2026年10月18日 03:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

会社情報：
老舗産業用バルブメーカーです。

■業務詳細：

- マレーシア現地法人の月次決算、四半期決算、年度決算業務
- 増減分析業務
- 日本本社へのレポーティング業務
- 支払管理、資金の管理
- 経理財務部門社員のマネジメント
- エリア統括機能としてのその他海外拠点管理
- 規定の整備

スキル・資格

【必須条件】

- 事業会社での関連業務経験5年以上
- ビジネス英語力

【歓迎条件】

- 海外子会社管理や海外仕訳業務等の経験
- 会計有資格者歓迎(公認会計士試験合格者、USCPA、日商簿記検定2級　など)

会社説明