

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【エグゼクティブアシスタント】週2日在宅勤務可

【エグゼクティブアシスタント】週2日在宅勤務可

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1563293

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

600万円～1100万円

更新日

2025年10月28日 18:10

応募必要条件

キャリアレベル

新卒・未経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

日本、韓国、オーストラリアのシニアエグゼクティブを対象に、EA業務およびオフィスマネジメント全般をサポートします。信頼と誠実さを重視する、協力的でプロフェッショナルな環境における重要な役割です。

企業情報

プライベートエクイティ、クレジット、インフラにおいて高い実績を持つ、世界的に認知されたプライベートマーケット投資ファームです。主要国際市場に拠点を持ち、長期的な価値創造に注力しています。フラットでインクルーシブな企業文化の中、プロフェッショナルは裁量を持ち、貢献が正当に評価されます。東京オフィスは地域ビジネス開発の戦略的拠点であり、活気ある協力的な職場環境を提供します。

職務内容

- 東京、ソウル、シドニーのシニアリーダーのスケジュールおよび出張手配
- 社内外ミーティングの調整（資料作成、ケータリング手配含む）
- 経費精算、ビザ申請、国際出張管理
- グローバルオフィス間での文書署名手続きのサポート
- オフィス来訪者およびビル管理の窓口対応
- 宅配手配、備品管理、ベンダー調整

- IT/AVサポート、入退室管理、オフィスインフラの管理

条件・待遇

- 週2日在宅勤務可
- フレックスタイム制度あり
- 語学スキルを活かせる環境
- フラットでオープンな職場環境
- ワークライフバランスを重視

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Shou Konno on +81 3 6832 8637

スキル・資格

- シニアEAまたは管理職の経験がある方
- 日本語・英語に堪能、韓国語ができれば尚可
- 企業または営業環境でのエグゼクティブサポート経験
- 自発的で細部まで注意が行き届き、複数業務を独立して管理できる方
- 高いプロ意識を持ち、優れたコミュニケーションスキルと機密保持能力
- MS Officeやオフィスソフトに精通している方

会社説明

Michael Page is a leading professional recruitment consultancy specializing in the recruitment of mid to senior positions on behalf of the world's top employers. PageGroup first established in London in 1976, and operates in 35+ countries worldwide.

URL: <https://www.michaelpage.co.jp/en>