

【英語を活かす】総務担当（ITスタッフ）// GA

フィットネスマシン会社)にて、総務担当の求人がございます。

募集職種

人材紹介会社

ロバート・ウォルターズ (Robert Walters)

採用企業名

フィットネスマシン会社

求人ID

1562610

業種

機械

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

400万円 ~ 700万円

更新日

2025年11月18日 17:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

フィットネスマシンのリーディングカンパニーにて総務担当（ITスタッフ）の募集がございます。人事制度・福利厚生に関する手続きや請求管理、翻訳などの総務業務に加えて、ご経験に応じてヘルプデスクなどIT関係の業務をご担当いただけます。

フィットネスマシンのリーディングカンパニー。高性能かつデザイン性に優れたマシンで売り上げを伸ばし続けています。

求人番号: MGMC4Q

職務内容:

- ・ 人事制度や福利厚生に関する手続き
- ・ IT機器の管理、PCのセットアップ
- ・ 代表電話対応
- ・ 人事総務関係の請求管理、ベンダーコントロール
- ・ 押印、契約書管理
- ・ 社用車、レンタカー契約管理
- ・ 海外本社から展開される各種規定・案内の翻訳
- ・ 海外本社との会議への参加、情報交換

応募要件:

- 事業会社における総務もしくは社内SEの経験2年以上
- ビジネスレベルの日本語力・英語力（TOEIC700点程度）

会社説明

ロバート・ウォルターズ（Robert Walters）は、1985年に英国ロンドンで設立されたスペシャリストに特化した人材紹介会社です。世界30カ国の主要都市にオフィスを構え、日本においては2000年に東京オフィス、2007年に大阪オフィスを設立。外資系・日系グローバル企業における、グローバル人材の転職／採用支援において信頼と実績を築いてきました。

日本では正社員、派遣・契約社員のキャリアアップをサポート。日本市場においても25年以上の経験を持つグローバル人材に特化した外資系人材紹介会社です。