



## 【インド求人！】自動車部品メーカー×バックオフィスサポート

新工場の設立など事業拡大を予定、インド市場のダイナミックな成長を体感できます！

### 募集職種

#### 人材紹介会社

[RGF Select India Pvt. Ltd](#)

#### 採用企業名

日系自動車部品メーカー

#### 求人ID

1562192

#### 業種

自動車・自動車部品

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

インド

#### 給与

350万円～550万円

#### ボーナス

給与：ボーナス込み

#### 勤務時間

8:30-17:30 月曜日～土曜日

#### 休日・休暇

日曜日、インドの祝日、有給休暇

#### 更新日

2026年01月23日 05:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 75%程度)

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

大学卒：学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

### 募集要項

#### 【オススメポイント】

**★インドで20年近くビジネスを開拓している自動車部品メーカーからの求人です！**

★インドビジネスにおいてマルチスズキと共に成長してきた優良企業です！

★今後も新工場の設立など事業拡大を予定しており、インド市場のダイナミックな成長を体感できます！

<想定される仕事内容>

- ・バックオフィス業務全般のサポート
- ・人事・経理・秘書部門の事務補助やデータ管理
- ・社内調整やスケジュール管理などの庶務業務
- ・書類作成や資料整理などの各種サポート

---

スキル・資格

<必須要件>

- ・バックオフィス業務の経験があること（人事・経理・総務・秘書のいずれか）
- ・英語でのコミュニケーションおよび読み書きが問題ないレベル

<歓迎要件>

- ・製造業での業務経験をお持ちの方（自動車業界経験者は尚可）
- ・インドへの渡航経験がある方

---

会社説明