



[Finance] Senior Accountant/Accounting Lead

外資医療機器メーカーでの募集です。財務のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

外資医療機器メーカー

求人ID

1561995

業種

医療機器

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

600万円 ~ 1000万円

休日・休暇

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 GW 夏季休暇 年末年始 初年度有給休暇は入...

更新日

2025年10月30日 10:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

流暢

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2333640】

■職務概要

会社の一般会計および補助元帳の維持管理、ならびに報告業務全般を遂行するプロセスを管理する責任を負います。

■主な職務内容

- ・ Oracleにおける総勘定元帳（GL）および補助元帳の管理
- ・ 売掛金・買掛金残高レポートの監視
- ・ 月次繰延収益・前払費用の計上処理
- ・ 月次経費の精査、差異・変動要因の調査

- ・勘定科目照合書の作成
 - ・現金管理業務
 - ・必要書類・承認プロセス・統制プロセスの整備
 - ・上司の各種プロジェクト支援
 - ・プレッシャー下での業務遂行能力、必要に応じた柔軟な勤務時間対応
 - ・その他、割り当てられた業務
-

スキル・資格

■応募要件

- ・自発的で、組織力があり、細部まで注意を払えること
 - ・5年以上の経理または監査経験を有し、会計原則と内部統制に関する十分な理解があること
 - ・社内全階層と英語・日本語で効果的な口頭および文書によるコミュニケーションが取れること
 - ・経理・財務部門以外の関係者と協働できる能力
 - ・複数の優先事項を管理しながら、ペースの速い環境で業務を遂行できる能力
 - ・機密情報を識別し、配慮と慎重さをもって守秘義務を遵守できること
 - ・前向きで革新的な職場環境づくりに貢献できること
 - ・会社のポリシー、手順、慣行を遵守できること
 - ・チームとして、または独立して業務を遂行し、変化する要件に柔軟に対応できること
-

会社説明

ご紹介時にご案内いたします