

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【基本的に残業無/韓国語を活かせる！】 General Affairs

【基本的に残業無/韓国語を活かせる！】 General Affairs

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1561681

業種

その他

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

450万円 ~ 600万円

更新日

2025年10月15日 09:35

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

急成長を続ける海外コスメブランドにて、総務ポジションを新規募集しています。
オフィス運営を支えるバックオフィスの中心として、組織拡大を支えるやりがいのあるポジションです。

企業情報

韓国発の人気コスメブランドとして、革新的なメイクアップ製品とスキンケアの融合を通じて世界的に注目を集める企業です。特に代表製品のクッションファンデーションは爆発的なヒットを記録しており、日本市場でも事業を拡大中。フラットでスピード感のある組織文化の中で、成長を実感できる環境です。

職務内容

- ・ オフィスの維持管理および備品管理
- ・ 社内資産および休憩室の整備・管理
- ・ PCソフト（Microsoftなど）の管理
- ・ ベンダー対応や庶務業務全般

条件・待遇

- 基本的に残業なし、ワークライフバランス重視の環境
- 毎月第3週金曜日は全社休業日
- 社員割引制度あり
- 成長フェーズの企業で将来的なキャリアアップが可能

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Ayato Kogo at +81 3 6832 8961.

スキル・資格

- 総務またはオフィスサポートの実務経験をお持ちの方
 - マルチタスクをこなせる柔軟性と協調性をお持ちの方
 - 韓国企業や外資系での勤務経験があれば尚可
-

会社説明

Michael Page is a leading professional recruitment consultancy specializing in the recruitment of mid to senior positions on behalf of the world's top employers. PageGroup first established in London in 1976, and operates in 35+ countries worldwide.

URL: <https://www.michaelpage.co.jp/en>