



若手が活躍中【東京】海外人事 | 海外拠点の橋渡し役として戦略立案、人事施策の検討・運用 | フレックスタイム | リモートワーク

再生可能エネルギー発電所の開発・運営並びにGX事業の開発・推進

募集職種

採用企業名

株式会社レノバ

支社・支店

RENOVA, Inc. / 株式会社レノバ

求人ID

1561156

業種

石油・エネルギー

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 中央区

最寄駅

銀座線、 京橋駅

給与

700万円 ~ 850万円

休日・休暇

完全週休2日制 (土日祝)

更新日

2026年01月15日 16:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

《業務内容》

Renova本社と各海外拠点の橋渡し役となり、海外拠点における戦略立案とその実行、人事施策の検討と運用を実施することにより、海外拠点と本社が一体となってグローバルな事業促進を目指す。

【具体的業務】

- ・海外拠点に在籍する社員の労務関連業務全般（入退社手続き、給与計算、社会保険、税務、福利厚生など）の改善・標準化・運用
- ・海外拠点の規則の改定、制度発足、及びその運用
- ・グローバル人材戦略を踏まえたタレントマネジメント施策（採用、オンボーディング、育成、評価、処遇等）の企画・立案・運用

≪ポジションの魅力≫

- ・ここ数年でアジアを中心とした海外展開を進め、直近ではUSにも拠点を追加。中期経営計画においても、グローバルでの再生可能エネルギー事業及びGX事業の推進を重点戦略としており、その実現ためにグローバル人事機能をさらに高度化させていく重要なミッション。
- ・グローバルでの事業成長を見据えたグローバル人事のあるべき姿と一緒に考え、戦略、施策、制度およびその運用基盤を作る経験を積むことが可能
- ・異なる価値観を持つ海外メンバーとのコミュニケーションにより、グローバルでの視野が高められる

就業時間：09:00 ～ 18:00

固定（定額）残業代制

休憩時間 60分

残業月 20 時間 ～ 30 時間程度

フレックスタイム（コアタイム無し）※基準は9時～18時勤務

1日の所定労働時間：8時間

スキル・資格

≪必須≫

- ・3年以上の人事業務経験（海外人事、労務、制度企画など）
- ・英語を使った業務経験
- ・人事労務に関する基礎的な法律知識

≪歓迎≫

- ・海外進出している日本企業での人事経験
- ・海外子会社の従業員および駐在員、出張者の人事労務管理経験

会社説明