

PR/109753 | ムンバイに拠点を置く法律事務所にてジャパンデスクの募集

募集職種

人材紹介会社
ジェイ エイ シー リクルートメント インド

求人ID
1560671

業種
法律事務所

雇用形態
正社員

勤務地
インド

給与
経験考慮の上、応相談

更新日
2026年11月02日 05:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

【会社概要】

企業法務を中心とした法律事務所で、M&A、ベンチャー投資、税務・規制対応、紛争解決など幅広いリーガルサービスを提供しています。

【業務内容】

■コンサルティング業務

・日系企業との面談・ヒアリングを通じたニーズの把握

・インド市場への参入支援 ・M&A、ジョイントベンチャー、税務

・監査・法務に関するアドバイザリー

・社内専門家との連携によるソリューション提案 *インド国内、日本を含む海外出張を予定しております。

■クライアント対応

・新規・既存の日系企業へのアプローチ、関係構築

・案件進行に伴う進捗管理、報告書作成、会議調整など

■その他

・セミナーやイベントの企画・登壇

スキル・資格

【応募要件】

■ビジネスレベルの英語力

■多くの部署とのやりとりが発生するため円滑なコミュニケーション能力

※業界未経験でも成長意欲のある方であれば応募可

【歓迎するスキル・経験】

■営業経験者

■プロジェクトマネジメント経験のある方

■海外・インド就業経験者

■法務・税務・会計・M&A・規制対応など、いずれかの分野に関する知識または 実務経験

会社説明