



事業部人事 英語力生かせます

プライム上場大手メーカーでの募集です。 労務・労政のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

プライム上場大手メーカー

求人ID

1560390

業種

化学・素材

雇用形態

正社員

勤務地

その他東京

給与

600万円～700万円

勤務時間

09:00～17:45

休日・休暇

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 完全週休2日制（土日祝） 夏季休暇 年末年始 祝日

更新日

2026年02月07日 00:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2331097】

弊社オプティクス事業部の人事企画・運営業務

予定業務内容（１）評価制度運用、昇給・賞与計算（２）採用（新卒・中途）、（３）人事システムデータ管理、（４）労働組合窓口サポート、（５）海外法人HRとの連絡・調整

スキル・資格

・人事経験3年以上

- ・ 労働法規についての基本的理解
 - ・ 英語力（TOEIC650点以上）
 - ・ 語学力を活かせる仕事ができる方
-

会社説明

ご紹介時にご案内いたします