

# IBUKI GROUP

グローバル×管理部門スキルを身につけながら、日本文化を未来に繋いでいくいきたい方歓迎！

グローバル展開企業で英語力を活かし、組織の“土台”を強化するリーダーを募集！

## 募集職種

### 採用企業名

株式会社イブキグループ

### 求人ID

1560115

### 業種

ビジネスコンサルティング

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

東京都 23区, 渋谷区

### 給与

700万円 ~ 1000万円

### ボーナス

給与： ボーナス込み

### 更新日

2026年02月13日 00:00

## 応募必要条件

### 職務経験

3年以上

### キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

基礎会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

### 日本語レベル

ネイティブ

### 最終学歴

大学卒： 学士号

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

### 【募集要項 本ポジションの魅力】

- 米国会計実務に精通し、英語力を存分に活かせるグローバルな環境
- 渋谷ヒカリエ勤務、海外拠点（NYC、LA、子会社）との密な連携あり
- 20~30代の若手メンバーのマネジメントを担い、組織の安定と成長を支える重要な役割
- 将来的に役員やCFOなど経営幹部へのステップアップも期待できる

### ■事業概要 『日本の”宝”を、世界の”憧れ”へ。』

私たちは、日本各地の伝統ある老舗ブランドを束ね、その価値を最大化することで、世界的なラグジュアリー・コングロマリットの創出を目指す、日本初の企業です。ホールディングスとして、海外展開、ブランド戦略、資金・人材支援を通じて、参画ブランドの永続的な成長を支援しています。

本社は渋谷ヒカリエにあり、米国ニューヨーク（本店）とロサンゼルス（支店）に拠点を構え、海外子会社も保有。\*\*「日本の文化と伝統を、未来へ、そして世界へ」\*\*という壮大なビジョンのもと、経営の中枢からその実現を支える仲間を募集しています。

#### ■役職

管理本部長(Chief Administrative Officer)

#### ■職務内容

M&A戦略で成長を続ける当社において、日本・海外拠点の会計実務を統括し、管理部門の基盤づくりを担う管理部長候補を募集します。未整備な環境だからこそ、自らの手で会計体制を築き上げ、組織の成長を支える重要な役割です。

#### ■ミッション

- グループ全体(日米含む)の会計・経理業務の実務リードおよび体制構築
- M&A後の統合プロセスにおける会計面でのサポート
- CFOとともに、正確かつタイムリーな財務報告体制の確立
- 急成長フェーズにおける柔軟かつ持続可能なオペレーションの設計

#### ■業務内容

- 月次・四半期・年次決算業務の統括(国内外含む)
- 日米クロスボーダー会計への対応(連結決算含む)
- 海外拠点(主に米国)との会計実務連携・出張対応
- M&A後の被買収企業における会計業務の引継ぎ・整備
- 会計監査・税務対応窓口
- 経理チームのマネジメントおよび育成
- 経営陣向け月次報告資料の作成補助

#### 【雇用形態】

正社員

#### 【勤務地】

渋谷ヒカリエ(本社)

※米国NYC(本店)とL.A(支店)に、投資先の海外子会社もあります。

#### スキル・資格

##### 【応募資格】

###### ◆必須要件

- 事業会社または会計事務所での会計実務経験
- 連結決算の実務経験(国内基準可)
- 英語での読み書きに抵抗がないレベル(TOEIC 600点目安/Google翻訳併用可)
- 未整備な環境で業務を進めることに抵抗がない方

###### ◆歓迎要件

- 経理チーム(3~5名程度)のマネジメントと育成
- US GAAP実務経験
- M&A関連業務の経験
- 監査法人・コンサルティングファームでの勤務経験
- 公認会計士・USCPA・税理士資格
- 将来的に管理部門をリードしたい志向
- 海外拠点・海外出張の経験
- 会計システム導入・刷新プロジェクトへの参画経験

##### 【求める人物像】

- 整っていない環境を前向きに捉えられる方
- 細部にこだわりつつも、スピード感をもって動ける
- 経営や事業サイドと建設的にコミュニケーションできる
- 属性化を避け、「誰でも回る仕組み」を志向する
- グローバル環境にチャレンジしたい方、またはチャレンジ意欲がある
- 変化の多い環境でも冷静に対処できるストレス耐性
- 会計・管理の専門性を伸ばしたい方

#### 会社説明