



【リモートワーク可】法務スタッフ / 法律事務所

ハイブリッド勤務可能、ワークライフバランス◎

募集職種

人材紹介会社

ALBERTO株式会社

求人ID

1560112

業種

法律事務所

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

500万円 ~ 600万円

更新日

2026年06月24日 05:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

事務所が締結する各種契約についてリーガルチェックや管理を行います。

法務部機能を担う為、企業法務経験者を募集いたします。在宅を多めにしたハイブリッド勤務も可能です。

一流の弁護士が多く所属する組織で法務経験を積みませんか？少しでも気になる方はお気軽にご連絡ください。

< 職務内容 >

- ・ 契約書のリーガルチェック
- ・ 契約書管理 (締結、更新)

- ・書式や雛形のアップデート
 - ・社内向けコンプライアンス業務
 - ・その他弁護士補助
-

スキル・資格

- ・3年以上の企業法務経験
 - ・4大卒以上
 - ・英語力（主に読解）があれば尚可
 - ・中級レベルのword, excelのご経験
-

会社説明