

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

大手保険会社での経理アシスタントマネージャー

大手保険会社での経理アシスタントマネージャー

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1560102

業種

生命保険・損害保険

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

500万円 ~ 850万円

更新日

2025年10月01日 16:03

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

経理部アシスタントマネージャーとして、JGAAP及びIFRSに基づく決算対応をしていただきます。

- JGAAPに基づく決算対応
- IFRSに基づく決算対応
- FSAへの報告、外国損害保険協会への報告
- 外部監査対応
- 社内の経理委員会、統合リスク管理委員会向けのレポートの作成

企業情報

大手保険会社

職務内容

経理部アシスタントマネージャーとして、JGAAP及びIFRSに基づく決算対応をしていただきます。

- JGAAPに基づく決算対応
- IFRSに基づく決算対応
- FSAへの報告、外国損害保険協会への報告
- 外部監査対応
- 社内の経理委員会、統合リスク管理委員会向けのレポートの作成

条件・待遇

- ハイブリッド勤務が可能
- 著名企業でのキャリア構築の機会
- フレキシビリティを重視した会社
(フレックスタイム6時から22時)

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Nina Miyamasu on +81366276065.

スキル・資格

【必須】

- 金融サービス会社、または事業会社等において3年以上の安定した経理キャリアをお持ちの方
- 日商簿記検定2級相当以上の能力
- ネイティブレベルの日本語力

【歓迎】

- 保険業界での決算経験
- CPA・税理士資格（科目合格含む）
- 日常会話レベルの英語力

会社説明

大手保険会社