

HR & Payroll Specialist 👍 独占求人

Global, flat culture, top clients

## 募集職種

## 人材紹介会社

Scouta株式会社

## 採用企業名

Global HR & Payroll Services Firm

## 求人ID

1559993

## 業種

その他（コンサルティング・土業）

## 会社の種類

中小企業（従業員300名以下） - 外資系企業

## 外国人の割合

外国人 半数

## 雇用形態

正社員

## 勤務地

東京都 23区

## 給与

500万円 ~ 850万円

## ボーナス

固定給+ボーナス

## 更新日

2026年06月24日 05:00

## 応募必要条件

## 職務経験

3年以上

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

ビジネス会話レベル

## 日本語レベル

ビジネス会話レベル

## 最終学歴

大学卒：学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

A leading international HR & payroll services firm is seeking a **Payroll & HR Specialist** to support employees and clients in Japan. The role combines **end-to-end payroll management** with **HR operations**, ensuring compliance with Japanese employment law and payroll regulations.

**Key Responsibilities**

- Manage complete payroll cycle: monthly calculations, statutory filings, and tax/social insurance compliance
  - Act as HR contact for Japan: onboarding, contracts, time & attendance, offboarding
  - Maintain accurate HR and payroll records and documentation
  - Provide guidance on HR and payroll matters, escalating when required
  - Support visa, insurance, and other HR administration tasks
  - Work closely with international teams to ensure smooth employee experience
- 

## スキル・資格

**Required Skills**

- 3+ years of HR and payroll operations experience in Japan
  - Strong knowledge of Japanese employment law and payroll compliance
  - Diploma or higher in HR, Business Administration, or related field
  - Business-level Japanese and English proficiency
  - Organized, detail-oriented, and able to manage multiple priorities
  - Flexible, proactive mindset with a global outlook
  - Strong team player with ability to work independently
- 

## 会社説明