



PR/118232 | Finance Coordinator (Japanese Speaking)

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントイギリス

求人ID

1559920

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

雇用形態

正社員

勤務地

イギリス

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年09月30日 10:41

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

無し

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

タイトル：Finance Coordinator

勤務地：西ロンドン（ハイブリッド勤務可）

雇用形態：正社員

給与：GBP 50K-60Kポンド（経験・スキルにより）

職務概要

財務報告に関する内部統制（ICFR）の整備・運用を中心に、経理・財務業務のプロセス改善や金融システムとの連携を担います。

金融システムや業務フローへの理解が求められ、システムの詳細設計や開発は外部ベンダーと連携しながら進めていただきます。

主な業務内容

財務報告に関する内部統制（ICFR）の整備・運用・評価

経理・財務業務の業務フローの可視化と改善提案

金融システム（会計・資金管理等）との連携支援

外部監査対応（資料準備、説明、改善対応）

社内関係部署（経理、IT、監査、事業部門）との調整

内部統制文書（フローチャート、RCM等）の作成・更新

応募資格

必須条件：

経理・財務の実務経験

財務報告に関する内部統制（ICFR）への理解

業務フローの設計・改善経験

社内外の関係者と円滑に連携できるコミュニケーション力

歓迎条件：

金融システム（ERP、TMS、会計ソフト等）の利用経験

内部統制や監査対応の経験

英語での業務経験

求める人物像

システムやITに苦手意識がなく、外部と協働できる方

正確性とスピードを両立できる方

自ら課題を見つけ、改善提案できる方

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.co.uk/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.co.uk/terms-of-use>

会社説明