



【外資メーカー社内SE】グローバル連携あり◎都内出社・一部外出対応あり | グリーンエネルギー業界で活躍！

ポータブル電源・ソーラーパネルの世界的リーディングカンパニー

## 募集職種

### 採用企業名

株式会社 Jackery Japan

### 求人ID

1559572

### 業種

電気・電子・半導体

### 会社の種類

外資系企業

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

東京都 23区, 中央区

### 最寄駅

都営大江戸線駅

### 給与

500万円 ~ 600万円

### 勤務時間

9:00~10:30 間に自由出勤 18:00~19:30 間に自由退勤（休憩1時間）

### 休日・休暇

完全週休2日制（土日）、祝日、年末年始休暇、有給休暇、慶弔休暇、産前産後休暇、育児休暇、生理休暇

### 更新日

2025年12月11日 01:00

## 応募必要条件

### 職務経験

3年以上

### キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

基礎会話レベル

### 日本語レベル

ビジネス会話レベル

### その他言語

中国語：北京語 - ネイティブ

### 最終学歴

大学卒：学士号

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

＜日本市場での急速な拡大に伴い、売上の急成長を目指し、自己成長を急速に遂げることができる＞

#### ●ポータブル電源・ソーラーパネルの世界的リーディングカンパニー

米国・カリフォルニアで創立し、日本市場でトップシェアを占めるだけでなく、業界内で誰もが認めるリーディングブランドです。私たちは11か国・地域に広がるグローバルチームを持ち、世界中から集まった優秀な人材が集結しています。

#### ●昨今のソロキャンプやアウトドア人気に後押しをうけ、注目度の高まるポータブル電源！

災害大国日本ということもあり、災害用装備として注目されてきましたが、コロナ禍以降のアウトドア人気により、当社のポータブル電源を中心に注目度が高まりトップシェアの地位まで確立。

#### ●充実した福利厚生および、多国籍採用

・チームビルディング活動：定期的にチームビルディング活動を開催し、チームの結束力を高め、リラックスした楽しい雰囲気の中で多くの友達を作ることができます。

・健康ケア：従業員の健康を大切にし、定期的な健康診断や健康保障プランを提供し、常に最高の状態を保つことをサポートします。

・定期的に中国本社での研修を実施し、日中双方の交流機会を提供し、国際的な環境で活躍するチャンスを提供します。

2019年に日本支社が設立され、若干6年ほどで国内トップシェアまで確立。

現在日本法人にて活躍する営業担当は10名ほど。

今後より一層のシェアを確立し、日本市場での拡大に向け、販売チャネルの開拓や法人顧客関係構築・維持を担っていただきます。

主な業務内容は以下の通り

#### ● 1システムの導入・メンテナンス

- ・ITハードウェアおよびソフトウェアのインストール、配置、テストを担当する。
- ・LAN（ローカルエリアネットワーク）、Wi-Fiネットワーク、各種周辺機器の管理・メンテナンス

#### 2テクニカルサポート・トラブルシューティング

- ・各種ITトラブルへ迅速に対応して解決する。
- ・電話・リモートデスクトップによるリモートサポートを提供する。必要に応じて現場に急行し、営業活動への影響を最小限に抑える。

#### 3.データおよび在庫管理のサポート

- ・本社ERP／在庫管理システムとのデータ同期を正確かつタイムリーに確保する。
- ・在庫管理担当者の定期棚卸業務を技術面から支援する（棚卸機器の設定、データ入出力エラー対応など）。
- ・売上データや顧客情報（会員データ等）を本社サーバーへ毎日正確にアップロードする。
- ・ユーザー教育・ドキュメントを作成する
- ・新入社員に対するITシステム・機器の基本操作トレーニングを実施する。
- ・ユーザーの利用状況や改善要望を本社IT部門へフィードバックする。
- ・本社の情報セキュリティポリシーを厳格に実行し、システムのパスワード強度・権限設定を適正に管理する。機器の物理的セキュリティを維持し、不正アクセスを防止する。

＜組織体制について＞

チーム制となっており、クライアントの売り上げ規模や業界によって編成しています。

担当によっては地方拠点を担当していただくこともあり。自身のスケジュールで地方出張や訪問アポイントを設定し、行動してもらいます。

#### 勤務形態

契約社員(契約期間:6ヶ月)

#### 給与

想定年収500万円 - 600万円

上記年収にインセンティブ含む。約10～20%の比率。

業績給与：年1回、個人のパフォーマンスと会社の業績に応じて決定します。

昇給：年に2回給与査定あり。個人のパフォーマンスと会社の業績に応じて決定します。

残業代支給（固定残業27時間分までは給与に含まれており、超える残業代は追加で支給）

#### 勤務地

日本支社 東京都中央区晴海1丁目8番10号 トリトンスクエアX棟3階

最寄り駅：都営地下鉄大江戸線「勝どき」駅下車 A2a・b出口（月島駅側）より徒歩4分

東京メトロ有楽町線・都営地下鉄大江戸線「月島」駅下車10番出口より徒歩9分

出張あり

転勤無し

#### 就業時間

9:00～10:30 間に自由出勤

18:00～19:30 間に自由退勤

（休憩1時間）

残業：あり

## 休日休暇

年間休日：127日（2025年）  
完全週休2日制、祝日休暇、その他会社が指定する日  
GW休暇、夏季休暇、年末年始休暇、有給休暇（半日単位で取得可能）、慶弔休暇  
産前産後休業、育児休業、子の看護休暇、介護休暇、介護休業、生理休暇

## 待遇・福利厚生

- ・健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険、介護保険
- ・交通費支給（全額、ただし上限3万5000円）
- ・食事手当
- ・出張手当
- ・服装自由
- ・カフェタイム、スナック無料サービス
- ・祝日ギフト
- ・チームビルディング活動
- ・社員旅行
- ・誕生日祝い+プレゼント

---

## スキル・資格

### 応募必要条件

1. 4年制大学卒業以上、コンピュータサイエンス、情報技術または関連分野。日本語でビジネスレベルのコミュニケーションが可能で、中国語が流暢であること。
2. 3年以上の企業ITサポートまたはシステムメンテナンスの実務経験を有すること。
3. コンピュータハードウェア（デスクトップ、ノートPC、プリンタ、各種周辺機器）のインストール、設定、テストおよびトラブルシューティングに精通していること。
4. ローカルエリアネットワーク（LAN）および無線ネットワーク（Wi-Fi）の構築・管理・メンテナンススキルを有し、スイッチ、ルータおよびファイアウォールの基本ルールを熟練して設定できること。TCP/IPプロトコルに詳しいこと。
5. Windowsおよびサーバーオペレーティングシステムのインストール、配置、最適化およびトラブルシューティングに精通していること。
6. 汎用オフィスソフト（Officeスイート）およびセキュリティソフト（アンチウイルス、ファイアウォール）の導入・管理に習熟していること。リモートデスクトップ、TeamViewer等のツールを活用し、効率的なリモート技術サポートを提供できること。

---

## 会社説明