



Head of IT

Relaxed Working Environment | 年間20日の有給休暇

募集職種

採用企業名

東京横浜ドイツ学園

求人ID

1559449

業種

教育・学校

雇用形態

正社員

勤務地

神奈川県

給与

750万円 ~ 900万円

更新日

2025年10月15日 01:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

流暢

その他言語

ドイツ語 - ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Job description:

- Management of the school's entire IT infrastructure
- Purchasing and negotiating licenses and hardware
- Project management for innovative environments and systems
- Commissioning, maintenance, and servicing of network infrastructure, classroom media infrastructure, end devices (Windows 11, iPad), and the telephone system
- Managing, configuring, and updating software
- Operating and administering servers, firewalls, and switches
- Device management and imaging
- Troubleshooting and resolving general technical issues and malfunctions
- Helpdesk and user support

- Commissioning and supervising external Japanese service providers, as well as coordinating external repairs

仕事内容:

- 学校全体のITインフラの管理
- ライセンスおよびハードウェアの購入・価格交渉
- 革新的な環境およびシステムのプロジェクトマネジメント
- ネットワークインフラ、教室のメディア機器、エンドデバイス（Windows 11、iPad）、電話システムの導入・保守・管理
- ソフトウェアの管理、設定、および更新
- サーバー、ファイアウォール、スイッチの運用および管理
- デバイス管理およびイメージ展開
- 一般的な技術的問題や不具合のトラブルシューティングと対応
- ヘルプデスクおよびユーザーサポートの提供
- 外部の日本国内サービス業者の手配・監督、および外部修理の調整

アピールポイント:

- Highly professional yet relaxed working environment
- Mostly international staff
- If you do not already hold a valid work visa for Japan, we are happy to support you in the application process
- プロフェッショナルでありながら、リラックスした雰囲気職場環境
- 国際色豊かなスタッフ構成
- 現在有効な日本の就労ビザをお持ちでない場合でも、取得手続きについてはサポートいたします

勤務時間・曜日:

- Flex time system with core time 10:00-15:00
- 8 h working time per day + 0.75 h break
- In general not required to work overtime
- 1 Home office day per week
- 20 days per year of paid leave
- フレックスタイム制度（コアタイム：10:00～15:00）
- 1日あたりの実働時間：8時間（休憩時間：45分）
- 原則として残業なし
- 週に1日の在宅勤務制度あり
- 年間有給休暇：20日

休暇・休日:

- No work on weekends (rare cases of system maintenance on weekends)
- 20 days of paid leave
- Possible to take long vacations over 2-3 weeks during school holidays
- 原則として週末勤務なし（ごくまれにシステムメンテナンスのため週末対応が発生する場合あり）
- 年間有給休暇：20日
- 学校の休暇期間中には、2～3週間の長期休暇を取得することも可能

アクセス:

- 10 mins walk from Blue Line Subway Nakamachi-dai Station
- Possible to commute by car or bicycle
- 横浜市営地下鉄ブルーライン「中川駅」より徒歩10分
- 車通勤・自転車通勤も可能

給与:

- Salary increase once per year
- Bonus one per year (December)
- Commuting allowance (up to 30,000 JPY per month)
- 年1回の昇給制度あり
- 年1回の賞与支給（12月）
- 通勤手当支給（上限30,000円／月）

待遇・福利厚生:

- In-house cafeteria
- possible to use gym, pool and staff sports activities
- 社内カフェテリアあり
- ジム、プール、職員向けのスポーツアクティビティの利用可能

スキル・資格

求める人材:

- University degree in Computer Science or a qualified apprenticeship with relevant professional experience
- Practical and solid understanding of IT systems
- In-depth knowledge of the following systems/environments:
- Windows 11 / macOS, Windows & Linux server administration, endpoint management (Microsoft Intune), networking & firewalls (VLAN segmentation), RADIUS, virtualization (VMware), Microsoft 365 & Google Workspace domain administration, SharePoint file servers, DNS, DHCP, Active Directory, Azure tenant management, scripting (primarily

- but not limited to PowerShell), ticketing systems, WordPress
- Proficiency in at least one scripting language (PowerShell preferred)
- Business-level proficiency in German or English; Japanese language skills are required for communication with local vendors
- Experience in project management and budget administration
- Flexibility and strong organizational skills
- Independent, structured, and systematic working style
- Strong communication and teamwork abilities
- コンピューターサイエンス分野の大学卒業、または同等の資格を有し、関連する実務経験をお持ちの方
- ITシステムに関する実践的かつ確かな理解
- 以下のシステム／環境に関する高度な知識：
 - Windows 11 / macOS
 - Windows および Linux サーバー管理
 - エンドポイント管理（Microsoft Intune）
 - ネットワーキングおよびファイアウォール（VLAN セグメンテーション）
 - RADIUS 認証
 - 仮想化（VMware）
 - Microsoft 365 および Google Workspace のドメイン管理
 - SharePoint ファイルサーバー
 - DNS、DHCP、Active Directory
 - Azure テナント管理
 - スクリプト言語（主に PowerShell による）
 - チケットिंगシステム
 - WordPress
- 少なくとも1つのスクリプト言語に習熟していること（PowerShellが望ましい）
- ビジネスレベルのドイツ語または英語力必須、日本の業者との対応のため日本語力も必要
- プロジェクトマネジメントおよび予算管理の経験
- 柔軟性があり、優れた組織力を持つ方
- 自主的かつ構造的、体系的に業務を進められる方
- 高いコミュニケーション能力とチームワークスキルをお持ちの方

会社説明