



## PR/109674 | Sales Support / Sales coordinator

### 募集職種

#### 人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインド

#### 求人ID

1559288

#### 業種

その他（商社）

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

インド

#### 給与

経験考慮の上、応相談

#### 更新日

2025年10月07日 03:00

### 応募必要条件

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

無し

#### 日本語レベル

無し

#### 最終学歴

短大卒：準学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

### 募集要項

Position – Sales Support/ Sales coordinator {Gurgaon}

- Experience & Skill – 2-4yrs

- Relevant experience in sales support activities
- Back office inside sales function
- Experience in preparing quotations, invoices, etc.
- Well acquainted with Tally.
- Well conversant in Microsoft programs – Word, Excel, PowerPoint etc..
- Should know how to prepare commercial documents like PO, Invoice, PL, MIS sheet etc.
- Should possess good & clear communication
- Qualification-Graduate

**Notice:** By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.in/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.in/terms-of-use>

### 会社説明