



アメリカの求人なら
JAC Recruitment USA

PR/086942 | Accounting Clerk

募集職種

人材紹介会社

JAC Recruitment USA

求人ID

1559252

業種

アミューズメント・エンターテインメント

雇用形態

正社員

勤務地

アメリカ合衆国

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年09月23日 10:55

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

無し

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

職務概要

アカウンティングクラークを募集しています。このポジションでは、日常的な財務業務のサポートを担当していただきます。主な業務には、買掛金・売掛金の処理、基本的な仕訳入力、Excelを使用した関連書類やレポートの作成などが含まれます。細部への注意力と整理能力が求められ、スピード感のある環境で効率的に働ける方を歓迎します。

職務内容

- * 売掛金の請求書および買掛金の請求書をERPシステムに入力する
- * 仕入れや経費に関するベンダーや公共料金への支払いを処理する
- * 従業員給与のための振込（ダイレクトデポジット）を実行する
- * 固定資産の管理および減価償却の計算を行う
- * データ入力ミスを特定し、修正することで正確性を確保する
- * パウチャー、現金、小切手を受け取り、記録する
- * Google WorkspaceおよびMicrosoft Office（Excel、Word、PowerPoint）を使用して書類作成やレポート業務を行う
- * 給与計算のために、従業員の隔週タイムカードを確認する

応募資格

- * 会計、ビジネス、またはそれに相当する実務経験に基づく学士号
- * アカウンティングクラークまたは類似職種での実務経験が2年以上
- * Google WorkspaceおよびMicrosoft Office（Excel、Word、PowerPoint）の操作に習熟していること

- * ERPシステムおよび基本的な給与処理に関する知識
- * 細部への注意力があり、期限を守る能力
- * ビジネスレベルの日本語スキルおよび日系企業での勤務経験があれば尚可
- * BIツールの使用経験があれば尚可

基本給 USD50,000-65,000 (DOE)

勤務地 カリフォルニア州 サンタアナ市

勤務スタイル ハイブリッド（週3日オフィス勤務）

福利厚生

* Health, Dental, and Vision Insurance

* 401(k) Plan

* Paid Time Off

* Discretionary year-end bonus

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.us/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.us/terms-of-use>

会社説明