



韓国IT大手企業にてITヘルプデスク担当を募集

韓国語が活かせる | 韓国大手企業勤務

募集職種

人材紹介会社

株式会社グローバルイニシアティブ

採用企業名

韓国IT大手企業

求人ID

1558764

業種

インターネット・Webサービス

雇用形態

契約

勤務地

東京都 23区

給与

350万円～450万円

勤務時間

フレックスタイム制：コアタイム11:00～15:00、フレキシブルタイム8:00～11:00 /15:00～22:00

休日・休暇

土日祝 年次有給休暇制度 1時間単位の年次有給休暇制度 積立年次有給休暇制度 リフレッシュ休暇 傷病休暇 など

更新日

2026年02月20日 09:01

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

流暢

最終学歴

専門学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

<仕事内容>

◆ 社内ITヘルプデスク業務・IT環境の整備・運用

【具体的には】

●社内ITヘルプデスク全般

- ・PC・スマートフォン管理(キッティング作業、セットアップ、配布・回収、台帳管理、アカウント関連業務)
- ・ソフトウェアライセンス管理(インストール・アンインストール・クラウド製品の検討)
- ・問合せ対応(PC、ソフトウェア、複合機、電話、スマートフォン、会議システム、等多岐に渡ります)
- ・設備管理(複合機・電話・TV会議システムなどの接続試験、メンテナンス)
- ・大規模案件(OSを更改リプレース、事業部単位のリプレース等が発生することがあります)
- ・検証業務(新規導入機材の検証・レポート作成等)
- ・各種報告(タスク管理システムへの案件ごとの進捗報告・週次報告等)
- ・請求処理などの事務
- ・在庫管理

などをお経験、スキルに合わせて担当頂きます。

スキル・資格

■必須要件 (MUST)

- ・社内ITヘルプデスク業務経験
- ・社内関連部署との調整、スケジューリング経験
- ・PCキッティング・メンテナンス実務経験

■歓迎要件 (WANT)

- ・ゲーム業界のITヘルプデスク経験
- ・セキュリティ領域に関する知見・経験
- ・クラウド製品各種の知見・導入経験
- ・L2配下のネットワーク知識・ネットワーク接続に関する不具合切り分け経験
- ・Active Directory/ファイルサーバーのアカウント運用経験
- ・新規導入検証、および不具合検証経験
- ・Macintoshのサポート経験
- ・複合機・プリンター運用経験
- ・IT資産の購買・見積り書の取得、社内裏議、発注業務のご経験（押印、請求処理）
- ・マスターイメージ作成
- ・新規導入検証、および不具合検証経験
- ・派遣社員、業務委託などの方への指導や指示命令などの経験
- ・これまでの知識、経験に基づき、自身で想定、および判断することができる能力
- ・資産及び在庫管理経験
- ・対顧客の折衝（ビジネスマナー）経験
- ・アカウント管理対応

会社説明