

# グローバル企業・<mark>外資×ハイクラス転職</mark> 「語学力」を活かす転職なら、JAC Recruitment

# 【1000~1100万円】ファイナンスマネージャー

スイス系外資グローバルメーカーでの募集です。 総務・庶務・ファシリティのご経験...

## 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

#### 採用企業名

スイス系外資グローバルメーカー

## 求人ID

1558470

#### 業種

機械

#### 会社の種類

外資系企業

## 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区

## 給与

1000万円~1100万円

# 勤務時間

 $09:00 \sim 17:30$ 

# 休日・休暇

【有給休暇】初年度 10日 6か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 [年次有給休暇] 10日 ~ 20日 ※土日...

#### 更新日

2025年10月30日 07:00

## 応募必要条件

# キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

ビジネス会話レベル

# 日本語レベル

ネイティブ

# 最終学歴

大学卒: 学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

# 募集要項

【求人No NJB2316235】

【メイン業務】

## 財務・会計関連

- ・ 月次・四半期・年次決算の管理(J GAAPおよびSwiss GAAP)
- ・ 予算策定、予実管理、年末予測、キャッシュフロー分析
- ・本社へのレポーティング(英語)
- ・税務申告・監査対応(外部税理士との連)

・ 銀行対応、資金繰り

#### 【その他】

# 総務

- ・契約書管理、オフィス運営、備品・資産管理、労務管理
- ・コンプライアンスおよび内部統制規則に関する規定の策定・更新と社員への啓発活動
- · 安全衛生·BPC対応

#### IT管理

- ・社内ITインフラの基本的な保守・運用
- ·本社IT部門との連携によるシステム導入·改善
- ・ 情報セキュリティーポリシーの運用・教育
- ・ ハードウェア・ソフトウェアの調達・管理

# スキル・資格

- · 4年制大学卒業以上
- ・10年以上の経理・財務経験
- ・ファイナンスコントローラー経験5年以上
- ・マネージメント経験3年以上
- · 日商簿記2級以上
- ・マトリックス組織での実務経験
- ・外資系または製造業で実務経験
- ・商業取引、輸出入の基礎知識
- ・JGAAPおよびIFRS/GAAP調整に対する理解と実務
- ・総務・労務・ITに関する基本的な知識と実務経験
- ・ERP(SAPその他)の使用経験
- · Word/Excel/PowerPoint
- ・ビジネスレベルの英語力(読み書き・会話)
- 日本語ネイティブ

## 会社説明

ご紹介時にご案内いたします