

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【外資系】経理マネージャー

【外資系】経理マネージャー

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1558276

業種

不動産ファンド

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年09月16日 16:48

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

流暢

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

グローバルに展開する外資系企業にて、経理・財務業務全般を担うシニアアカウント／ファイナンスマネージャーポジションです。月次・年次決算、監査対応、キャッシュフロー管理など、幅広い業務を通じて経営を支える重要な役割です。

企業情報

本企業は、アジア・欧米に拠点を持つグローバル企業で、東京オフィスでは日本市場における財務・経理機能を担っています。少数精鋭のチームで、裁量を持って業務を進められる環境が整っており、英語を活かした国際的な業務経験を積むことができます。

職務内容

- ・財務報告書の作成および分析
- ・予算編成および予算管理プロセスのリード
- ・税務申告および税務コンプライアンスの管理
- ・内部統制およびリスク管理の強化
- ・月次および年次決算プロセスの監督
- ・財務データの正確性と透明性を確保
- ・他部門との連携による財務戦略の策定

- ・ チームメンバーの指導およびトレーニング

条件・待遇

- ・ 社会保険完備
- ・ 年次有給休暇、病気休暇、特別休暇制度

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Rinne Kikuchi on +81366276096.

スキル・資格

必須条件：

- ・ 企業経理経験5年以上
- ・ 簿記2級相当の会計知識
- ・ Microsoft Excelスキル（関数・データ分析）
- ・ 日本語（ネイティブレベル）、英語（ビジネスレベル）
- ・ チーム志向で、期限を守りながら正確に業務を遂行できる方

歓迎条件：

- ・ ERPシステムの使用経験
- ・ 会計監査・税務申告の実務経験

会社説明

本企業は、アジア・欧米に拠点を持つグローバル企業で、東京オフィスでは日本市場における財務・経理機能を担っています。少数精鋭のチームで、裁量を持って業務を進められる環境が整っており、英語を活かした国際的な業務経験を積むことができます。