

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【週3回出社】グローバル医薬品企業HRオペレーションマネージャー

【週3回出社】グローバル医薬品企業HRオペレーションマネージャー

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1558102

業種

医薬品

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

800万円 ~ 1100万円

更新日

2025年09月16日 08:02

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

基礎会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

派遣社員含むチームメンバーと協働するポジション

メール・チャットレベルの英語力が求められるポジション

企業情報

英国に本社を置くグローバルバイオ医薬品企業

スペシャリティ医薬品、ワクチン、ジェネラル医薬品の研究開発、製造、販売を通じて世界中の人々の健康に貢献する

職務内容

給与関連オペレーション（勤怠管理、賞与・退職金計算、年末調整、仕訳・決算対応）

Workday・ServiceNowを用いた社員ライフサイクル管理（入退社、異動、契約管理）

社員データの管理・分析（HR分析データの維持）

HRサービスセンター業務（社員問い合わせ対応、セルフサービス促進）

グローバル・リージョンとの連携、ローカルベンダーマネジメント

ローカル・グローバルプロジェクトへの参画

条件・待遇

勤務形態：週3回出社／フレックス制度あり

勤務時間：1日7.5時間（コアタイムあり）

休日・休暇：完全週休2日制（土日祝）、年末年始、有給休暇、病気休暇など

福利厚生：社会保険完備、交通費支給、研修制度、各種手当あり

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Shota Nishino on +81366276104.

スキル・資格

給与計算・ベンダーマネジメントに必要な知識（税金、社保、会計）

労働関連法規の知識

Excel中級～上級レベル（データ管理・分析）

問題解決力・コミュニケーション力・柔軟性

給与・福利厚生業務の実務経験3年以上

アウトソースベンダーを利用した給与計算経験3年以上

学士号以上

英語：読み書き中心（メール・チャット）、必要に応じて口頭対応あり

会社説明

【タイトル】
【週3回出社】グローバル医薬品企業HRオペレーションマネージャー

【ブレットポイント1】
給与・勤怠・契約管理などHRオペレーション全般を担当

【ブレットポイント2】
週3回出社・フレックス勤務

【企業情報】
英国に本社を置くグローバルバイオ医薬品企業
スペシャリティ医薬品、ワクチン、ジェネラル医薬品の研究開発、製造、販売を通じて世界中の人々の健康に貢献する

【職務内容】
給与関連オペレーション（勤怠管理、賞与・退職金計算、年末調整、仕訳・決算対応）
Workday・ServiceNowを用いた社員ライフサイクル管理（入退社、異動、契約管理）
社員データの管理・分析（HR分析データの維持）
HRサービスセンター業務（社員問い合わせ対応、セルフサービス促進）
グローバル・リージョンとの連携、ローカルベンダーマネジメント
ローカル・グローバルプロジェクトへの参画

【必須条件】
給与計算・ベンダーマネジメントに必要な知識（税金、社保、会計）
労働関連法規の知識
Excel中級～上級レベル（データ管理・分析）
問題解決力・コミュニケーション力・柔軟性
給与・福利厚生業務の実務経験3年以上
アウトソースベンダーを利用した給与計算経験3年以上
学士号以上
英語：読み書き中心（メール・チャット）、必要に応じて口頭対応あり

【条件】
勤務形態：週3回出社／フレックス制度あり
勤務時間：1日7.5時間（コアタイムあり）
休日・休暇：完全週休2日制（土日祝）、年末年始、有給休暇、病気休暇など

福利厚生：社会保険完備、交通費支給、研修制度、各種手当あり