

《 言能力的工作》【 · 】 | 上市集 提升技能×年休120天×港区上班 | 自由的公司文化也是魅力

【部:中国】全球化×液 品世界做献 | 言× ×事技能

募集職種

採用企業名

恒立日本株式会社

求人ID

1557958

業種

専門商社

会社の種類

外資系企業

外国人の割合

外国人 多数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

山手線、 浜松町駅

給与

300万円~400万円

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

9時00分~18時00分 休憩時間:60分

休日・休暇

土曜日,日曜日、祝日 年間休日120日

更新日

2025年11月14日 10:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

ビジネス会話レベル

その他言語

中国語: 北京語-ネイティブ

最終学歴

短大卒: 準学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

≪本ポジションの魅力≫

業務内容: 経理業務や事務処理業務など、幅広い経理・事務業務に携われますやりがい: 組織を裏から支えるポジションとして、貢献実感を得られます

• スキル活用: 一般事務・データ入力・電話応対の経験を活かせます

• 働き方:年間休日120日&残業少なめでワークライフバランスも充実

主な業務

·一般事務業務

帳簿作成、データ入力、来客対応、電話対応他

・経理事務業務

振込申請、現金精算他

・人事労務関係

給与計算、社会保険手続き、修行規則管理、勤怠管理業務 ・その他オフィス掃除、事務用品の管理、ほか関連業務

変更範囲: 会社の定める業務

雇用形態

正社員

雇用期間の定めなし 試用期間:3ヶ月

給与

月給制

250,000円~300,000円 固定残業代:なし 月平均労働日数:20.4日 昇給制度:あり

昇給(前年度実績):あり

昇給金額/昇給率 : 1月あたり2.00%~5.00%(前年度実績)

賞与制度の有無:あり 賞与(前年度実績)の有無:あり

賞与金額:計2.00か月分~5か月分(前年度実績3.5か月)

賞与(前年度実績)の回数 年2回

勤務地

105-0014

東京都港区芝2-3-9 VORT芝公園2 3F

最寄り駅

山手線 浜松町駅 徒歩7分/大江戸線 大門駅 最寄り駅から就業場所までの交通手段:徒歩

要時間 7分

受動喫煙対策:あり(屋内禁煙)

転勤の可能性:なし

務時間

9時00分~18時00分

時間外労働:あり(月平均時間外労働時間:10時間)

休憩時間:60分

休日休暇

年間休日120日

休日: 土曜日,日曜日、祝日

週休二日制:毎週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数:10日

手当・福利厚生

通勤手当:実費支給(上限あり)月額30,000円加入保険:雇用保険,労災保険,健康保険,厚生年金

定年制:あり 定年年齢:一律60 再雇用制度:あり 上限年齢:上限65まで

スキル・資格

必要なPCスキル

• ワード・エクセル等、 定型フォームへの入力ができること

必要な免許・資格

- 中国語日常会話レベルあれば尚可日商簿記の資格があれば尚可日本人でない方の場合、N1レベルの日本語スキル

選考内容

採用人数:1名 選考方法:面接(予定2回), 書類選考

会社説明