



【セールスビジネスアシスタント/sales business assist】 営業を支え成果に貢献！分析力で信頼される存在

大手町勤務／年間休日120日／日本語と中国語がビジネスレベル以上できる方募集！

## 募集職種

### 採用企業名

株式会社iSoftStone Japan

### 求人ID

1557577

### 業種

ITコンサルティング

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

東京都 23区, 千代田区

### 給与

350万円 ~ 450万円

### 勤務時間

9 : 00 ~ 18 : 00 (実働8時間・休憩1時間)

### 休日・休暇

土日祝

### 更新日

2026年04月01日 15:00

## 応募必要条件

### 職務経験

1年以上

### キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

無し

### 日本語レベル

ビジネス会話レベル

### その他言語

中国語：北京語 - ビジネス会話レベル

### 最終学歴

大学卒：学士号

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

### 【仕事内容】

- セールス案件の運営サポート：
  - 重要案件の運営サポート（プロジェクト登録、定例会、進捗レポート、案件纏め等）
  - 各セールス事業部の運営サポート

3) お客様と良好なリレーションシップを築き、お客様の訴求を正確に理解しかつスピーディーに伝える

- 大型マーケティング活動のサポート：
  - 1) 大型マーケティング活動においてお客様誘致のサポート
  - 2) ビジネスミーティングの企画運営をサポート
- プロセス&クオリティー：
  - 1) 業務プロセスへの訴求、顧客満足度のニーズを収集整理し、改善意見を分析
  - 2) 販売オポチュニティの管理と分析
  - 3) マンスリーごとの受注/収入の推進管理と分析

#### 【募集人員】

1名

#### 【勤務地】

大手町

#### 【月給】

25万～40万円

#### 【福利厚生/休暇】

- 完全週休2日制（土日祝）
- 年末年始休暇
- 年間120日以上休日
- 有給休暇、育児休暇など
- 交通費支給（3万円以下）
- 社会保険、年金、雇用保険加入

---

#### スキル・資格

##### 【必須条件】

- 2年以上のセールス、契約、財務或いはセールス案件の管理経験がある方
- Microsoft officeを使用できる方
- 日本語と中国語の会話力、ライティング力、翻訳スキルがある方
- ITシステムをスピーディーに勉強し使いこなせる方
- 社内外の業務やり取りをスムーズに推進できる良好なコミュニケーション能力
- セールス案件をダイレクトに運営サポートできる推行動力と推進力

##### 【語学】

- 日本語：ビジネスレベル以上
- 中国語：ビジネスレベル以上

##### 【休暇】

- 完全週休2日制（土日祝）
- 年間休日120日以上
- ゴールデンウィーク、年末年始休暇あり
- 有給休暇、育児休暇など

##### 【福利厚生】

- 社会保険完備
- 交通費支給あり（3万円以内）

---

#### 会社説明