

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

経理スタッフ | 外資系ソフトウェア企業

【経理スタッフ | 外資系ソフトウェア企業 | 在宅勤務可能】

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1557555

業種

インターネット・Webサービス

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

450万円 ~ 650万円

更新日

2025年09月05日 17:14

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

流暢

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

外資系ソフトウェア企業でアカウントントを募集。

英文経理を中心に幅広い業務を担当し、グローバルチームと英語を活かして協業できる環境です。

Client Details

米国に本社を置き、現在は欧州大手グループの一員として世界各国で事業を展開する外資系ソフトウェア企業です。産業向けソリューションを提供し、エネルギーやインフラ領域で強い実績を持っています。日本法人は安定した経営基盤のもとでグローバルかつ長期的な成長を続けています。

Description

- 買掛金関連（経費精算チェック・支払い、請求書確認、仕訳入力、勘定分析）
- 売掛金関連（入金確認、消込、請求・収益認識処理、Aging管理）
- 月次決算業務（財務諸表作成、レポート）
- 固定資産管理、税務申告補助、監査対応
- 海外グループとの英語でのやり取り、システム導入やアップグレードのサポート

Job Offer

- 想定年収：～650万円
- 勤務形態：ハイブリッド（週2～3日在宅＋フレックス、コアタイム10:00～15:00）
- チーム体制：国内6名、グローバルチームと連携

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Airi Shindo +81366276108.

スキル・資格

- 英文経理の実務経験数年以上
- ERPシステム（SAP、Oracleなど）の使用経験
- 流ちょうな日本語力
- ビジネスレベルの英語力（会話必須）
- Excelスキルがある方歓迎（VLOOKUP、SUMIF、Pivotなど）

会社説明

【アカウント | 外資系ソフトウェア企業 | 年収～650万円】
米国に本社を置き、欧州大手グループの一員として世界展開する外資系ソフトウェア企業にて、アカウントを募集しています。買掛金・売掛金・月次決算・固定資産管理・税務補助・監査対応など、幅広い業務を担当いただきます。海外チームとの英語でのやり取りも多く、英文経理の実務経験を活かしながら国際的なキャリアを築ける環境です。週2～3日在宅勤務・フレックス勤務制度を活用でき、柔軟な働き方も可能です。