

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【社会貢献】国際NGO人事ゼネラリスト

【社会貢献】国際NGO人事ゼネラリスト

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1556963

業種

その他（サービス）

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

700万円～800万円

更新日

2025年09月03日 08:08

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

非営利・独立の医療支援団体で、社会貢献性の高いキャリアを築ける

人事チームのマネジメント経験を活かし、グローバル基準との整合性も担う

Client Details

世界各地で医療・人道支援活動を行う国際NGOの日本法人

紛争地域や災害被災地での緊急医療支援を中心に活動

国内では広報・募金活動、医療スタッフの派遣、人事・総務などの本部運営を通じて、世界の医療支援に貢献

Description

本部人事チーム（3～5名）のマネジメント（進捗管理、育成、評価）

中途採用業務全般（年間約17名、求人作成～入社手続きまで）

従業員エンゲージメント・定着施策の企画・実施

人事評価・報酬制度の運用・改善（グローバル基準との整合性含む）

労務対応（相談・問題解決）

給与・社保・退職金管理（ベンダーマネジメント）

人事規程の整備・改定

社内研修制度（L&D）の設計・運用

総務業務（オフィス管理、備品管理等）のマネジメント

年間予算・人件費管理、統計資料作成

年次従業員サーベイ運営

内部・外部監査対応

各種人事プロジェクト推進

Job Offer

勤務地：東京都（週2回在宅勤務可）

勤務時間：9:00～18:00（フレックス制／コアタイム10:00～16:00）

休日・休暇：完全週休2日制（土日祝）、有給休暇24日、病気休暇8日

福利厚生：業務関連セミナー費用補助あり

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Shota Nishino on +81366276104.

スキル・資格

人事マネジメントおよび労務管理経験（5年以上）

日本の労働法・人事関連法規の知識

プロジェクトマネジメント経験

戦略的・分析的思考力

高いコミュニケーション・対人スキル（傾聴・交渉力含む）

日本語：ネイティブレベル／英語：ビジネスレベル（会話・文書）

PCスキル（Excel、Word、PowerPoint）

会社説明

【タイトル】
【社会貢献】国際NGO人事ゼネラリスト

【ブレットポイント1】
採用・労務・制度運用・組織開発まで幅広く担当

【ブレットポイント2】
週2回在宅勤務・フレックス制度あり

【企業情報】
世界各地で医療・人道支援活動を行う国際NGOの日本法人
紛争地域や災害被災地での緊急医療支援を中心に活動
国内では広報・募金活動、医療スタッフの派遣、人事・総務などの本部運営を通じて、世界の医療支援に貢献

【職務内容】
本部人事チーム（3～5名）のマネジメント（進捗管理、育成、評価）
中途採用業務全般（年間約17名、求人作成～入社手続きまで）
従業員エンゲージメント・定着施策の企画・実施
人事評価・報酬制度の運用・改善（グローバル基準との整合性含む）
労務対応（相談・問題解決）

給与・社保・退職金管理（ベンダーマネジメント）
人事規程の整備・改定
社内研修制度（L&D）の設計・運用
総務業務（オフィス管理、備品管理等）のマネジメント
年間予算・人件費管理、統計資料作成
年次従業員サーベイ運営
内部・外部監査対応
各種人事プロジェクト推進

【必須条件】
人事マネジメントおよび労務管理経験（5年以上）
日本の労働法・人事関連法規の知識
プロジェクトマネジメント経験
戦略的・分析的思考力
高いコミュニケーション・対人スキル（傾聴・交渉力含む）
日本語：ネイティブレベル／英語：ビジネスレベル（会話・文書）
PCスキル（Excel、Word、PowerPoint）

【条件】
勤務地：東京都（週2回在宅勤務可）
勤務時間：9:00～18:00（フレックス制／コアタイム10:00～16:00）
休日・休暇：完全週休2日制（土日祝）、有給休暇24日、病気休暇8日
福利厚生：業務関連セミナー費用補助あり