



外資系市場調査会社【プロジェクトマネージャー】英語力を活かせるマーケットリサーチ | リサーチ・コンサル経験者募集

イギリス本社 企業の海外市場戦略の策定を支援

募集職種

採用企業名

ユーロモニター・インターナショナル

支社・支店

EUROMONITOR INTERNATIONAL LIMITED

求人ID

1556638

業種

シンクタンク・リサーチ

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

日比谷線、 神谷町駅

給与

経験考慮の上、応相談

勤務時間

9:00~18:00 (休憩1時間) 時差出勤 (コアタイム11:00~15:00) 在宅勤務有り (試用期間中は出社)

休日・休暇

完全週休二日制 (土日祝)

更新日

2025年09月24日 02:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒: 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【企業概要】

ユーロモニター・インターナショナルは、イギリスに本社をもつ世界有数の市場調査・データ分析企業です。世界各国の産業、経済、消費者動向に関する網羅的なデータとインサイトを提供し、企業のグローバル成長戦略を支援しています。

クライアントは多岐にわたり、当社の調査結果は戦略的意思決定の重要な指針となっています。

【募集ポジション】

アソシエイト・コンサルタント（Associate Consultant）を増員募集します。

本ポジションはコンサルティングマネージャーのもと、プロジェクトごとにコンサルタントと連携しながら業務を遂行します。

クライアントのカスタムリサーチ案件における戦略的課題解決を担い、リサーチ実務からクライアント対応まで幅広くご活躍いただきます。

【主な業務内容】**◆リサーチ業務（一次・二次調査）**

- 各種デスクリサーチを通じてプロジェクト目的を把握し、調査・分析を実施
- 得られたデータや情報を基にクライアントへレポート

◆プロジェクトマネジメント

- クライアントとのコミュニケーション（調査企画段階から納品まで）
- 調査設計、資料作成、進行管理
- クライアントへの成果報告（電話・対面でのプレゼンテーション含む）
- 新規プロジェクト領域に関する予備調査

◆プロジェクト実行

- 契約アナリストの管理（スケジュール調整、業務指示、成果物確認）
- リサーチリクルーターとの連携によるリソース確保
- データ検証・分析レビュー、最終成果物の納品管理

【Euromonitorで働く魅力】

- **国際性**：世界16拠点との日常的な連携
- **働きやすさ**：フレックスタイム制度、ハイブリッドワーク、豊富な休暇制度
- **成長環境**：充実した研修制度、社内異動・昇進の機会多数
- **カルチャー**：多様性を尊重し、オープンで協力的な職場文化
- **CSR活動**：年間2日のボランティア休暇、チャリティ寄付制度など

【待遇・福利厚生】

- 社会保険完備
- 確定拠出年金制度
- 有給休暇・特別休暇
- フレックスタイム制度（コアタイムあり）

スキル・資格**★応募時には「英文レジュメ」を必ず添付してください★****【必要な経験・スキル】**

- 2年以上のマーケティングリサーチまたはコンサルティングの実績のある方
- エグゼクティブレベルでの顧客へのプレゼンテーション経験
- 数値データの評価、操作、分析経験
- 小規模な市場調査チームの管理またはリーダー経験（実践的な管理スキルを有することが望ましい）
- 数字に強く、分析的思考を持ち、問題解決への構造的かつ創造的なアプローチを持つクリティカルシンカー
- 高度なリサーチスキルを有し、デスクリサーチや情報源、業界インタビュー、戦略や競合分析に関する確かな理解や経験を有すること
- プレッシャーの中で仕事をし、厳しい期限を守る能力

会社説明