

【QAエンジニア】SaaS型ビジネスマッチングサービス／地方経済の活性化に貢献／フレックス、リモート可

最先端の技術に触れながら実践を通じて成長できる／技術顧問あり／技術向上支援充実

募集職種

採用企業名

リンカーズ株式会社

求人ID

1556601

業種

インターネット・Webサービス

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 文京区

給与

500万円 ~ 700万円

勤務時間

フレックスタイム制 (基本勤務時間 : 9:00~18:00 / 10:00~19:00)

休日・休暇

完全週休2日制 (土日祝日)、その他会社のオリジナル休暇あり

更新日

2025年10月14日 10:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

弊社のSaaS型ビジネスマッチングサービス（Linkers For Bank/Business）は、事業拡大フェーズを迎えており、サービスの品質向上や機能改善の加速が急務です。顧客への提供価値を一層高めるべく各チームの再編を進める中で、その中核を担い成長を推し進めるQAエンジニアを募集することとなりました。

<ポジション QAエンジニア>

リリース前後のテスト実施やテストコードの管理、脆弱性試験などを担当していただきます。チーム内で密に連携し、最適なテスト計画を策定・推進することで、品質保証の要としてプロダクトの信頼性を支える重要な役割を担います。

主な業務内容は以下の通り

- ・リリース前後のテスト
- ・不具合・バグの報告
- ・自動テストツール(MagicPod)、テストコード(RSpec)の管理
- ・脆弱性試験の実施（実施自体は外部ベンダーと協力）
- ・全体テスト計画、あるべきテストの補完

<本ポジションの魅力>

■最先端の技術に触れながら、実践を通じて成長できる環境

当社では、MagicPodやRSpecなどのテスト自動化ツールやCI/CDツールの習得をはじめ、現役エンジニアとの密な連携によりRuby on Railsの開発理解を深められます。さらに、まつもとゆきひろ氏 や 前島真一氏 による定期勉強会を通じて、最新技術をキャッチアップ！これらの豊富な学習機会と実務経験を高速で回せるため、短期間で確実に技術力を伸ばし、市場価値を大きく高められます。

■様々な関係者と連携しながら磨く、思考力と行動力

チームメンバーに留まらず、開発チームやプロジェクトマネージャーなど、多彩な関係者と積極的にコミュニケーションを図ります。様々な視点を取り込みながら、情報を整理・調整する力が鍛えられるので、複雑な課題にも多角的にアプローチできる思考力と行動力が身につきます。さらに、意欲と適性があれば、チームを牽引するリーダーシップを発揮し、組織の成長に貢献できるポジションにも挑戦できます！

<選考プロセス>

書類選考→1次面接→2次面接＋技術試験→最終面接→内定

スキル・資格

応募必要条件

以下の条件を満たしている必要がございます。

- ・テストフレームワークのコーディング経験（2年以上）
RSpec、Test::Unit、Minitest、JUnit、Mocha、Pytestなどを使用したテストコーディングの経験
- ・開発時にテストコードを記述した経験（専門でなくても可）

歓迎条件

- ・Ruby on Railsの使用経験
- ・RSpecを用いたテストの経験
- ・テスト戦略／計画の立案経験

雇用形態

正社員

年収

500万円～700万円

※固定残業時間は45時間／月を含む。超過分については別途支給

※ご経験・スキルを考慮し、社内規定に基づき決定します

※試用期間6ヶ月あり（期間中の給与・待遇に差異はありません）

勤務地

本社 東京都文京区後楽2-3-21 住友不動産飯田橋ビル6階

※11月下旬に下記に移転いたします

〒108-0073 東京都港区三田3-5-19 住友不動産三田ガーデンタワー29階

リモートワーク可（要事前申請）

※入社初期は1週間オフィスに出勤を想定しております。

※状況によっては2週間～1ヶ月に1度程度のオフィス出勤が発生する場合があります。

勤務時間

フレックスタイム制（基本勤務時間：9:00～18:00／10:00～19:00）

コアタイム11:00～15:00

フレキシブルタイム5:00～11:00、15:00～22:00

休日休暇

- ・完全週休2日制（土日祝日）
- ・年次有給休暇
- ・年末年始休暇
- ・リフレッシュ休暇
- ・慶弔特別休暇
- ・育児・介護休業
- ・産前産後休暇
- ・アニバーサリー休暇
- ・永年勤続休暇

手当/福利厚生

- ・企業型確定拠出年金制度
- ・通勤交通費全額支給（上限5万円／月）
- ・健康診断（年1回）
- ・ストレスチェック
- ・産休・育休制度あり
- ・永年勤続休暇手当
- ・リモートワーク可（要事前申請）

※入社初期は1週間オフィスに出勤を想定しております。

※状況によっては2週間～1ヶ月に1度程度のオフィス出勤が発生する場合があります。

- ・書籍購入補助
- ・屋内原則禁煙

会社説明