

SHANGRI-LA

【シャングリ・ラ 東京】 ≪レセプション・スーパバイザー/Reception Supervisor≫ ホテル業界経験者歓迎

≪東京駅に隣接する外資系チェーンのラグジュアリーホテル≫ 英語力+フロント経験◎

募集職種

採用企業名

Shangri-La Tokyo

求人ID

1555360

部署名

フロント 宿泊部門

業種

ホテル

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 多数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

給与

350万円 ~ 400万円

勤務時間

勤務予定表に基づく変形労働時間制 (1日平均労働時間 8時間)

更新日

2026年02月10日 02:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

≪ 本ポジションの魅力 ≫

- ・大手外資系チェーンホテルで英語力が活かせます
- ・通勤に便利なロケーション（東京駅に隣接）
- ・ラグジュアリーホテルのホスピタリティが身につけられます

=====

レセプションист スーパーバイザー

=====

業務内容

宿泊部における下記フロント業務・チェックイン、チェックアウト業務・キャッシャー業務・カスタマーロイヤルティ・部下後輩指導・安全管理 等

スキル・資格

【応募必須条件】

- ◆日本国籍又は人文知識・国際業務ビザまたは日本での就労が可能なビザを保有していること。
- ◆オペラ等フロントシステムを使った業務経験のある方 優遇
- ◆Upsellによるインセンティブ有

【雇用形態】 正社員

【休日・休暇】

年間休日115日

年次有給休暇（初年度10日／入社月により按分）

特別有給休暇

傷病看護休暇（有給使用／年間3日まで）

ボランティア休暇（有給使用／年間1日まで）

産前産後・育児休暇

介護・看護休暇

無給休暇（使用要件有）

【勤務時間】

勤務予定表に基づく変形労働制

（1週間の平均労働時間40時間）

【待遇】

社会保険完備

交通費支給（月上限30,000円）

昇給あり

賞与あり※業績による

社員食堂完備

食事手当

時間外手当

制服貸与

定期健康診断

研修制度

休憩室・仮眠室完備

ほか）

会社説明