



【インド/India勤務】大手政府系金融機関/リサーチャー/海外経験・ビジネスレベルの英語力を活かして活躍！

未経験から大手政府系金融機関での海外業務に挑戦できる貴重な求人です！

募集職種

人材紹介会社

PERSOL India Private Limited

求人ID

1555256

業種

投資銀行

雇用形態

正社員

勤務地

インド

給与

300万円 ~ 600万円

ボーナス

固定給+ボーナス

更新日

2026年04月13日 02:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

■会社概要

同社は、日本政府が全株式を保有する政策金融機関です。

「日本および国際経済社会の健全な発展」に貢献するため、長年にわたり出融資といった金融ツールや公的機関ならではのネットワークを用いて世界各国のプロジェクトを支援し、日本、そして世界の政策課題の解決に取り組み続けています。

現在は国内2拠点、海外18拠点を構え、以下の4つのミッションを掲げ、公的機関としての強みを活かしつつ、民間金融機関だけでは対応が困難な案件において、出融資等を通じたサポートを行っています。

1. 海外の日本企業が、日本にとって必要不可欠な資源を開発又は取得することを促進する(資源の確保)
2. 製造業や商社等の日本企業の海外インフラ事業への投資や、海外での製造、販売事業を促進する。(国際競争力の強化)
3. 海外における高度な環境技術を活用したエネルギー効率の高い発電所の整備、省エネ設備の導入等の高い地球環境保全

効果を有する事業を推進する。(地球環境保全)

4. 世界金融危機時やコロナ禍に際して、緊急支援を実施する。(国際金融秩序の混乱への対処)

■職務概要：

主に在インド日系企業向けクライアントリレーションシップマネジメント及び事務業務に従事いただきます。

■職務内容：

- ・ 商工会、各種イベントでのネットワーキング、問い合わせ対応
- ・ 在インド日系企業への訪問、事業計画、ファイナンスニーズのヒアリング
- ・ 支援スキームに関する説明および適用可能性の検討
- ・ 日系、インド系企業の投資環境やビジネス展開に関するリサーチ、セクター別市場分析

(対象セクター例：再生可能エネルギー、半導体等)

- ・ 社内申請資料、スライド作成、本店との連携、案件管理、諸調整
- ・ 駐在員の業務サポートなど

※業務割合としては、クライアントリレーションシップマネジメント7割、事務業務3割を想定しています。

？

■福利厚生

- ・ VISA・FRRO取得費用
- ・ 昼食手当(5万INR/年)
- ・ 医療費補助(5万INR/年)
- ・ 医療保険(配偶者、子ども含む)
- ・ 交通費実費支給

スキル・資格

■必須要件Mandatory qualifications

- ・ ビジネスレベルの英語力
- ・ 海外在住経験
- ・ 基本的なMicrosoft Officeスキル

※新卒、第二新卒の方もご応募歓迎です

■歓迎要件Desired qualifications

- ・ コンサル、官公庁、金融、商社、製造業界経験

会社説明