

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

営業サポート事務 @中国語活用

営業サポート事務 @中国語活用

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1554453

業種

ハードウェア

雇用形態

派遣

勤務地

東京都 23区

給与

時給制

時給

¥1800 - ¥2000

更新日

2025年08月07日 15:26

応募必要条件

キャリアレベル

新卒・未経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

納品確認や問い合わせ対応、検収書類の処理などの業務を担当する予定です。

Client Details

スマートフォンやスマート家電などを手がける外資系のグローバルリテール企業です。革新的な製品を手頃な価格で提供し、世界中で急成長を遂げています。

Description

- 納期の確認と関係者（営業・本社）への回答対応
- 納品手続きの進捗管理とサポート
- 検収関連書類の処理業務
- 新製品用素材の整理および社内外への提供対応
- 評価機器の発送・回収対応と管理台帳の運用
- 顧客向け注文システムの運用支援（資料のダウンロード、社内配布、アップロードなど）

Job Offer

勤務時間：10:00～19:00（休憩1時間）※慣れてきたらフレックス勤務も相談可能

交通費：別途支給

中国語の能力を活かせる環境

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Seoyeon Lee +81366276093.

スキル・資格

- 営業事務・物流・カスタマーサポート・営業アシスタントなどの実務経験（1年以上）
 - Excel、Word、PowerPointなど、基本的なPC操作ができる方
 - 中国語：読み書き・会話レベル、日本語：ビジネスレベル
-

会社説明

スマートフォンやスマート家電などを手がける外資系のグローバルリテール企業です。革新的な製品を手頃な価格で提供し、世界中で急成長を遂げています。