

海外関係会社の経理業務

ファナック株式会社での募集です。 管理会計のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
ファナック株式会社

求人ID
1554232

業種
機械

雇用形態
正社員

勤務地
山梨県

給与
700万円 ~ 1500万円

勤務時間
08:40 ~ 17:10

休日・休暇
【有給休暇】入社半年経過後時点10日（最高付与日数20日） ※入社時期に応じて支給 初年度は入社時期によって付与数が異なるため…

更新日
2026年11月01日 07:00

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2287170】
【業務内容】
関係会社の経理事項に関するサポート全般をご担当いただきます。
具体的な業務内容は以下です。

・関係会社の経理や管理部門サポート
（月次決算、年度末決算、予算案立案、会計・監査・業績改善のためのサポート）
・関係会社の経理責任者他と協力し、管理・運営全般の業務改善

■業務補足：
・担当する関係会社数は18社を予定しています。担当社数が限られているため、一社一社と密にコミュニケーションを取りながら業務を進めることが可能です。
・コミュニケーションは基本的に英語です。メールコミュニケーションが中心ですが、電話や、月に数回は海外とのオンラインミーティングも実施するため、直接顔を合わせて仕事を進めることができます。
・年に数回、必要に応じて海外出張が発生する可能性があります。また将来的に海外駐在をお任せする可能性もあります。
※必要に応じて発生する出張のエリアに関しましては、当社グローバル拠点のドイツ・ルクセンブルク、米国、中国、台湾、韓国、インド、東南アジアなどの可能性があります。

スキル・資格

【必須条件】
■事業会社での管理会計の実務経験3年以上
■必要に応じ海外出張可能な方（年に数回）

【歓迎条件】
・海外での勤務経験、海外子会社の管理経験
・日本公認会計士、USCPA等の資格
・ROI計算の経験
・TOEIC（R）テスト800点以上

【求める人物像】
業務の品質、効率向上に向けて、改善提案が出来る方。
経理以外の業務に関与することも多いため、自身の経験の幅を広げることに前向きな方。

会社説明

工作機械メーカー向け制御装置およびFA関連商品の研究開発、セールス、保守および製造