

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

在宅月間80%【大手外資/秘書】育成枠

在宅月間80%【大手外資/秘書】育成枠

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1553961

業種

ビジネスコンサルティング

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

450万円 ~ 750万円

更新日

2025年08月05日 14:46

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

大手外資コンサルティング企業でのエグゼクティブアシスタント職の募集です！

Client Details

This position is within a leading professional services firm, known for its robust presence in the market. The company operates as a large organization, delivering expert solutions across various industries.

Description

- ・パートナー/アソシエイトパートナーレベル付き秘書業務
- ・担当コンサルタント部門アシスタント
- ・案件管理サポート
- ・外国人役員、ゲスト来日時をサポート

Job Offer

- ・在宅メイン、フレックスタイム制をはじめ柔軟性の高い働き方、残業少なめ
- ・出産・育児・介護に関する充実の福利厚生、ライフステージの変化がおありの場合も長期的に働きやすいです

- 大変珍しい大手グローバル企業での未経験から挑戦できるポジション
- 新規ポジションのためお早めにご応募いただくほどに通過率が高まります
- DE&Iや女性活躍推進に注力されており、アットホームで協力的なメンバーが魅力の企業です
- 私より紹介させていただきました候補者様をご入社されておりますので最新の選考情報や企業情報をご提供できます

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Ami Kikuchi at +81 3 6832 8690.

スキル・資格

- 秘書経験
- グループ秘書・アシスタント経験
- 営業事務経験
- ホテルやホスピタリティ経験
- ベーシックな英語力（日常的な読み書き・簡単な会話レベル）

会社説明

大手外資監査系コンサルティングファームの中でも現在急成長中のファームで増員募集です。外国籍コンサルタントやクロスボーダー案件も多く英語力を活かせるフラットな組織です。ワーク・ライフ・バランスや女性活躍推進にも力を入れており全社として在宅メイン、フレックスタイムありで柔軟性の高い環境が魅力です。なお、弊社から既にエグゼクティブアシスタントとして入社された方もおり、選考・企業に関する最新情報をご提供可能です。