



韓国語、英語力活かせる！不動産営業アシスタント/フレックス勤務/年間休日128日◎働きやすい職場環境！海外拠点多数♪

《シンガポール、フィリピン、韓国拠点有》不動産業界×グローバルに活躍したい方歓迎

募集職種

採用企業名

Property Access株式会社

求人ID

1553705

業種

不動産仲介・管理

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

契約

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

丸の内線、 赤坂見附駅

給与

400万円～500万円

勤務時間

フレックスタイム制：(コアタイム：11:00～16:00)

休日・休暇

水曜日、日曜日、祝日

更新日

2025年11月21日 13:01

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

その他言語

韓国語 - 日常会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【仕事の内容】

世界で50社超の大手企業と提携しお客様に最適な不動産を提案している当社にて、営業アシスタントをお任せいたします。

＜主な業務内容＞

- 翻訳（韓国語）
- 業者からの問い合わせ対応
- 内見調整
- 販売図面の作成
- 各種資料の発注・作成
- 電話対応
- その他営業補佐業務

〈業務の変更の範囲:当社業務全般〉

【働く環境】

・社員同士の距離も近く、コミュニケーションが取りやすい環境です。仕事とプライベートを両立できる働き方が可能です！

Property Accessでグローバルに活躍しませんか？**●世界各国に展開する拠点**

私たちは、3カ国の海外拠点を構え、グローバルな視点でお客様のニーズにお応えしています。
各国の不動産市場に精通した専門スタッフが、お客様一人ひとりに最適な投資プランをご提案いたします。
(拠点一覧:シンガポール、フィリピン、韓国)

●多様な文化が共存する職場

当社では、6人の外国人スタッフが活躍しています。
多様な文化背景を持つ仲間と協力して、切磋琢磨しながら成長できる環境です。

●透明性と専門性を重視したサービス

お客様に安心して海外不動産投資を行っていただけるよう、透明性と専門性を重視したサービスを提供しています。
世界各国の厳選された優良物件を取り扱っており、お客様の夢を実現するお手伝いをいたします。

【雇用形態】

契約社員
期間の定め:有（更新あり）

【年収】

400万円～500万円
賃金形態:月給制
残業手当:有 ※固定残業代制 超過分別途支給(固定残業代の相当時間:30.0時間/月)
通勤手当:会社規定に基づき支給

【勤務地】

本社:東京都港区赤坂4丁目9-25 新東洋赤坂ビル5階
最寄駅:東京メトロ銀座線赤坂見附駅 徒歩6分
東京メトロ千代田線赤坂駅 徒歩9分
東京メトロ半蔵門線青山一丁目駅 徒歩8分
受動喫煙対策:屋内全面禁煙
転勤:無

〈就業場所の変更の範囲:本社のみ〉

【勤務時間】

所定労働時間:08時間00分
休憩:60分
フレックスタイム制:有(コアタイム:有 11:00~16:00)
残業:有(平均残業時間:20時間)

【休日休暇】

年間128日
内訳:完全週休二日制(水曜 日曜 祝日)、夏期5日、年末年始5日
有給休暇:入社半年経過時点10日

【手当・福利厚生】

- ・社会保険:健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
- ・寮・社宅:無
- ・退職金:無
- ・その他制度:GW休暇
- ・慶弔休暇
- ・ストックオプション制度
- ・車、バイク、自転車通勤可
- ・オフィスカジュアル

必須(MUST)

- WordやExcelを日常業務で問題なく活用できる方
- 日常会話レベルの英語力、韓国語力
- 韓国語で読み書き/会話ができる方

歓迎(WANT)

- 不動産事務経験がある方

会社説明