

# Michael Page

www.michaelpage.co.jp

# 【外資系大手IT企業常駐】Facility Coordinator

【外資系大手IT企業常駐】Facility Coordinator

#### 募集職種

#### 人材紹介会社

マイケル・ペイジ・インターナショナル・ジャパン株式会社

#### 求人ID

1553397

#### 業種

プラント

#### **雇用形態** 正社員

#### 勤務地

東京都 23区

#### 給与

450万円~600万円

#### 更新日

2025年07月29日 12:34

# 応募必要条件

# キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

ビジネス会話レベル

# 日本語レベル

ネイティブ

# 最終学歴

大学卒: 学士号

# 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

#### 募集要項

東京本社および複数のリモートオフィスを対象とした、総合的なファシリティマネジメント業務を担当いただきます。修繕対応、ベンダーマネジメント、プロジェクトの調整業務まで、幅広くオフィス環境の維持・改善をサポートするポジションです。

#### 企業情報

世界各国でオフィスや施設の統合管理サービスを提供している外資系企業で、日本国内でも複数の有名企業と取引実績があります。クライアント先常駐型のファシリティサービスを展開し、長期的な信頼関係を構築しながら業務を推進しています。

#### 職務内容

- 東京本社および他拠点における日々の施設管理業務
- 小規模プロジェクトの管理(調整、実行、受領、報告)
- 修繕作業の管理(調整、実行、受領、報告)
- ベンダー管理
- ビル管理会社との連携
- HSE (環境・衛生・安全) 管理

- 年1回のビル停電対応の調整
- エンドユーザーからのリクエスト対応トラブルシューティング各種レポーティング

# 条件・待遇

- グローバル企業のオフィスで、現場主導の裁量ある働き方が可能
- ・ 幅広い関係者との連携を通じてコミュニケーション力と調整力を強化・ 英語を使用する環境で、インターナショナルなキャリア形成が可能

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Ayato Kogo at +81 3 6832 8961.

# スキル・資格

- 総務・施設管理の実務経験
- ネイティブレベルの日本語力
- 読み書きを中心とした実用的な英語力
- ファシリティマネジメントに関する知識・実務経験

# 会社説明

Michael Page is a leading professional recruitment consultancy specializing in the recruitment of mid to senior positions on behalf of the world's top employers. PageGroup first established in London in 1976, and operates in 35+ countries

URL: https://www.michaelpage.co.jp/en