



Finance Manager

外資系消費財企業での募集です。 管理部門責任者・ファイナンシャルコントローラー...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

外資系消費財企業

求人ID

1552942

業種

アパレル・ファッション

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

600万円 ~ 1000万円

勤務時間

09:30 ~ 18:30

休日・休暇

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 *試用期間...

更新日

2025年10月02日 04:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2288019】

Responsibilities

- ・ Ensure that financial information analysis and reporting is accurate timely reliable and relevant to assist Japan CFO and Japan team in effectively performing their responsibilities.
- ・ Manage financial and business performance by developing appropriate metrics on which to measure the Company's business monitoring variances to forecasts and developing action plans.

- ・ Analyse PL of each channel and maximize the investment effect.
 - ・ Support the budget planning process and provide consistent and accurate financial forecasting.
 - ・ Manage monthly yearly closing and control AP AR fixed asset loans and tax coordination.
 - ・ Maintain internal control safeguards and coordinate audit activities.
 - ・ Oversee all accounts ledgers and reporting systems ensuring compliance with regulatory requirements.
 - ・ Maintain and streamline daily finance and accounting work and legal related work.
 - ・ Effectively manage two subordinates who oversee AP AR and a part of General Affairs.
 - ・ Develop subordinates by encouraging and motivating effectively and build a robust Finance team.
 - ・ Clearly communicate the financial status to the head office and employees by providing effective reports and presentations.
-

スキル・資格

【必須】

5年以上の財務経験（FP A等の分析業務を含む）

経理の経験と知識

ビジネスレベルの英語力（会話、メール、提案資料作成）

【歓迎】

消費財・外資系企業での経験

公認会計士またはその他関連資格

Key requirements / Minimum qualifications

- ・ Over 5 years of finance experience including analytical work（e.g. FP A）preferable in a Consumer Goods environment and foreign companies.
- ・ Strong analytical skills and ability to present the status assumptions and recommendations to various stakeholders with articulative communication.
- ・ Experience and knowledge in accounting.（CPA or related certificate is preferable not must）
- ・ Business level in English（Conversation email creating proposal materials）.

Personal

- ・ Professional attitude
- ・ Strong Communication Skill
- ・ Good at logical and analytical thinking
- ・ Consumer oriented.

Software

- ・ Excellent Microsoft Office skills.
 - ・ Basic knowledge about ERP.
 - ・ Easy to adapt to other new IT tools.
-

会社説明

ご紹介時にご案内いたします