

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

Group Assistant at Financial Services

Group Assistant at FS

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1552330

業種

証券

雇用形態

派遣

勤務地

東京都 23区

給与

時給制

時給

¥1900 - ¥2100

更新日

2025年07月18日 18:33

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

流暢

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Group assistant position at a global financial services firm headquartered in Europe.

ヨーロッパに本社を置くグローバルな金融サービス企業でのグループアシスタントポジションです。

Client Details

A global financial services firm headquartered in Europe.

ヨーロッパに本社を置くグローバルな金融サービス企業です。

Description

- Provide day to day desk support for the team.
- Phone/team calendar management, expense processing, arranging internal/external meetings and business trips etc.

- Book and prepare meeting rooms and support video-conference set ups.
 - Support the distribution of research, fund reports to external clients.
 - Support organization events such as seminars, conferences, etc
-
- チームに関する日々の業務サポート
 - 電話対応およびチームのカレンダー管理、経費精算、社内外の会議や出張の手配など
 - 会議室の予約・準備およびビデオ会議の設定サポート
 - リサーチ資料やファンドレポートの外部顧客への配信サポート
 - セミナーやカンファレンスなどの社内イベントの運営サポート

Job Offer

- 9:00-17:30
 - Social Insurance
-
- 9:00-17:30
 - 社会保険加入

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Aino Takagaki at +81368328913.

スキル・資格

- Business level English and Japanese
 - Microsoft Office proficiency
 - Previous experience in the financial industry preferable
-
- ビジネスレベルの英語力
 - Microsoft Officeスキル
 - 金融業界での就業経験があれば尚可

会社説明

A global financial services firm headquartered in Europe.

ヨーロッパに本社を置くグローバルな金融サービス企業です。