



海外経理マネージャー | ★駐在採用★東証スタンダード上場企業のメキシコ子会社の求人です。@三重県伊賀市（メキシコハリスコ州）

メキシコで駐在員としてグローバルなキャリアを築くことができる求人了。

募集職種

人材紹介会社

Leverages Career Mexico S.A. de C.V.

採用企業名

エンジン部品、機械装置、環境機器の製造販売を通じて、ものづくりの専門的なニーズに応えている会社です。

求人ID

1551876

業種

自動車・自動車部品

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態

正社員

勤務地

三重県、伊賀市

最寄駅

伊賀線、上野市駅

給与

500万円～900万円

勤務時間

8:15～17:00（所定労働時間：7時間45分/休憩時間：45分）

休日・休暇

年間合計休日日数121日、休日詳細：土曜、日曜、夏季5日、年末年始5日、その他（会社カレンダーあり/GW連休あり）

更新日

2025年07月29日 03:00

応募締切日

2025年08月31日

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

その他言語

スペイン語 - 日常会話レベル

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

■■■【海外経理マネージャー/メキシコ】■■■

<☆おすすめポイント☆>

- ・東証スタンダード上場企業！グローバルニッチトップクラス企業！
- ・メキシコ子会社での経理マネージャー募集！
- ・本社での研修後、メキシコ赴任！
- ・フレックスタイム制、年間休日121日！
- ・家族手当、寮社宅など福利厚生充実！

<仕事内容>

メキシコ子会社にて、現地スタッフの管理を中心に経理業務全般のサポートをお任せします。

- ・決算業務（月次、四半期、年次）
- ・連結決算
- ・開示書類作成（決算短信、有価証券報告書）
- ・監査対応
- ・予算・実績管理業務
- ・財務（資金調達・資産運用・資金管理）
- ・原価計算業務

入社後、本社での研修を経てメキシコへ赴任していただく予定です。

<勤務時間>

8:15～17:00（所定労働時間：7時間45分）

休憩時間：45分

フレックスタイム制（コアタイム無）

<給与>

510万円～950万円（年収）

※経験、能力による

※月給制（月給は固定給+諸手当）

昇給：年1回

賞与：年2回

<福利厚生>

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

通勤手当：上限150,000円／月

家族手当：1人目14,000円、2人目18,000円、3人目22,000円※3人目まで支給対象

寮社宅：独身寮（30歳まで対象）、家族社宅あり

財形貯蓄制度、労働組合

確定給付企業年金、確定拠出企業年金

社員持株会

育児休業・介護休業（取得実績あり）

スポーツクラブ法人会員、リゾート施設法人会員

退職金制度（勤続3年以上）

再雇用制度（65歳まで）

<勤務地>

日本（三重県伊賀市）※研修期間

メキシコ（ハリスコ州）

スキル・資格

【必須条件】

- 1.経理業務経験(経理業務経験年数は不問)
- 2.管理部門におけるマネジメント経験(マネジメント人数は不問)
- 3.伊賀・メキシコ勤務が可能な方

【歓迎条件】

語学力：現地でコミュニケーションが取れるレベルの英語力またはスペイン語能力が望ましい

会社説明