

# グローバル企業・<mark>外資×ハイクラス転職</mark> 「語学カ」を活かす転職なら、JAC Recruitment

#### Accountant

半導体関連メーカー(世界シェアNo.1)での募集です。 財務のご経験のある方は...

## 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

## 採用企業名

半導体関連メーカー(世界シェアNo.1)

## 求人ID

1551461

#### 業種

電気・電子・半導体

#### 会社の種類

外資系企業

## 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区

## 給与

500万円~700万円

# 勤務時間

 $09:00 \sim 17:30$ 

## 休日・休暇

【有給休暇】初年度 10日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始

#### 更新日

2025年11月29日 02:00

## 応募必要条件

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

ビジネス会話レベル

## 日本語レベル

ネイティブ

# 最終学歴

大学卒: 学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

# 【求人No NJB2277103】

## POSITION SUMMARY

Accounting staff for routine maintenance of general accounting systems and daily processing of accounts payable accounts receivable general ledger and employee reimbursement. Support the general affair related jobs.

## RESPONSIBILITIES

 $\boldsymbol{\cdot}$  Processes of invoices vouchers and postings to general ledger.

- Checks the employee reimbursement and posting to general ledger.
- Internet banking.
- Supports monthly / quarterly / annual closing.
  Develops successful working relationships with other AE departments.
- · Other duties (General affair related) as assigned.

# スキル・資格

#### Skills:

- · Ability to work with little supervision.
- · Action orientated. Results focused. Highly adaptable.
- · Build a professional team atmosphere that focuses on accuracy and efficiency.
- · Moderate PC skills including experience on accounting and spreadsheet software.
- · English Business Level

#### Experience:

- · Prefer 5+ years of related experience.
- · Prefer experience with multi national large companies.
- · Experience with SAP is must.

## Education:

- · Bachelor's degree in accounting or finance.
- · Nissho Boki (Book keeping) 2nd grade or equivalent

# 会社説明

ご紹介時にご案内いたします