



## 【東京就業】 貨物オペレーションアシスタント職 | 大手外資系国際物流企業で活躍！

世界4位の国際宅配・物流サービス企業で活躍！

### 募集職種

人材紹介会社

[EPSコンサルタンツ](#)

### 求人ID

1549955

### 業種

物流・倉庫

### 会社の種類

外資系企業

### 外国人の割合

外国人 半数

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

東京都 23区

### 給与

300万円 ~ 500万円

### 勤務時間

9:00~18:00 (将来的には深夜なしの8時間シフトの可能性有)

### 休日・休暇

完全週休二日制 (年に数回土日祝日勤務あり) 、年末年始、夏季、その他

### 更新日

2026年01月23日 05:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

1年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

日常会話レベル

#### 日本語レベル

流暢

#### 最終学歴

高等学校卒

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

#### 主な業務内容:

■貨物受取り、検量、検尺処理、内容点検、梱包作業及び専用システムでデータ処理

■EC貨物の輸出業務及び委託業者マネージメント

■データチェック及び担当業務のレポート作成

■協力会社との折衝

■軽車輛での臨時集配業務

(変更の範囲) その他会社が定める業務

---

## スキル・資格

### 【職務経験】

- ・なんらかの国際物流管理経験者
- ・英語日常会話レベルが望ましい

### 【求める人物像】

- ・明朗活発コミュニケーション能力が高い方

### 【資格】

- ・普通自動車免許

### 【PC】

配達伝票に必要な情報を社内システムに入力します。PCで文字や数字の簡単な入力。正確に入力ができるレベル可

Word:文字入力、書式設定(フォント・文字サイズ変更)、表や画像の挿入

Excel:表作成、四則演算、セルの書式設定(セルの結合)、簡単な関数入力(SUM・AVERAGE)などができる

メール:ビジネスメールの作成、CC・BCCの使い分け、ファイルの添付などができる

(変更の範囲) その他会社が定める業務

---

## 会社説明