



PR/087023 | Japanese Speaking Accounting staff (m / f / d)

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントドイツ

求人ID

1549784

業種

自動車・自動車部品

雇用形態

正社員

勤務地

ドイツ

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年10月15日 01:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

無し

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

会社概要

デュッセルドルフエリアにある日系メーカーにて、日本語のできる経理経験者(m/f/d)を求めています。

職務内容

- ・ 月次の収支管理
- ・ キャッシュフローなど、財務指標データの作成
- ・ 固定資産管理
- ・ 資金繰り、決算業務サポート
- ・ 外部会計事務所および日本本社との連携
- ・ 経理報告書の作成および日本本社へのレポート

応募要件

- ドイツ国内での経理実務経験（目安5年程度）※マネジメントスキルについては不問
- ビジネスレベルの日本語、ドイツ語必須
- 社内外のステークホルダーおよびチーム内での良好な関係を築けるコミュニケーション能力

福利厚生・その他

- 勤務時間：週38.5時間
- 有給休暇：年間30日
- 十分な有給休暇日数およびフレキシブルなハイブリット勤務モデルあり
- 詳細な条件は応募頂いた方に開示させて頂いています。

ご応募をお待ちしております。より詳細な情報をお求めの方は、ぜひお問い合わせください。

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.de/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.de/terms-of-use>

会社説明