



PR/118035 | Japanese Speaking Customer Support Officer

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントイギリス

求人ID

1548352

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

雇用形態

正社員

勤務地

イギリス

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年08月06日 12:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

Japanese Speaking Customer Support Officer – Japanese Corporate Banking Division (London)

大手金融機関のロンドン拠点にて、Japanese Speaking Customer Support Officer（日本企業向け法人営業部門）が募集されています。

本ポジションは、日系クレジットチームの業務拡大を目的とした新設ポジションであり、日系企業およびその海外子社を対象とした法人営業活動を支える重要な役割を担います。リレーションシップマネージャー（RM）と密に連携しながら、口座管理、顧客対応、社内調整などを通じて、顧客満足度の向上と業務効率化に貢献していただきます。

主な業務内容（抜粋）

- ・ RMと連携し、口座開設・解約、権限変更、残高証明などの口座管理業務を実行
- ・ 顧客および社内からの問い合わせ対応（一次窓口）
- ・ 顧客書類（契約書、権限書、免責書など）の確認および関連部署への連携
- ・ 社内外との円滑なコミュニケーションを通じた業務推進
- ・ 手順書の見直し・更新（グローバル基準および英国実務に準拠）
- ・ 統計データの収集・分析による業務改善提案
- ・ チーム代表としての社内会議出席および意見共有

- ・ジュニアスタッフへの業務指導および監督

要求されるスキルと経験業務知識・経験

- ・顧客対応経験
- ・チームでの業務経験
- ・法人営業（コーポレートバンキング）経験があれば尚可
- ・マルチタスク能力

テクニカルスキル

- ・Microsoft ExcelおよびWordの操作スキル
- ・ビジネスレベルの日本語力（必須）
- ・ビジネスレベルの英語力（必須）

ソフトスキル

- ・論理的かつ正確な分析力
- ・優先順位付けと行動計画の策定能力
- ・柔軟かつ迅速な問題解決力
- ・チームメンバーへの指導力と協調性
- ・高い目標意識と責任感
- ・社内外との円滑な調整力と交渉力

+++++

Thank you for your interest in this position.

Should your qualifications align with this vacancy's requirements, we will reach out to you within three working days. If you do not hear from us within this timeframe, please consider that your application has not been successful on this occasion. We appreciate your understanding and apologise for any inconvenience this may cause.

Regards

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.co.uk/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.co.uk/terms-of-use>

会社説明