



グローバルIT/Project Management Office (13475)

募集職種

人材紹介会社
ユナイテッドワールド株式会社

求人ID
1546783

業種
その他（メーカー）

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
600万円～900万円

更新日
2025年07月04日 16:18

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ビジネス会話レベル

最終学歴
大学卒：学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【主な業務内容】

- ・プロジェクト管理の標準化

組織内のプロジェクトマネジメント手法・ルールの整備・導入を通じて、統一的で効率的な運営体制を構築

- ・進捗・品質管理

プロジェクトの進捗や成果物の品質をモニタリングし、課題発見・改善策の実行をサポート

- ・リソース・コスト最適化

複数プロジェクトにおける人材や予算の最適配分を行い、全体のパフォーマンス最大化を図る

- ・プロジェクト環境の整備

プロジェクト遂行に必要なツール、インフラ、業務プロセスなどの導入・改善・管理

- ・プロジェクトマネージャーの支援

意思決定や課題解決の支援を行い、プロジェクトの円滑な遂行を後押しする

【チームリードとしての役割】

- ・チームのビジョンを明確に示し、方向性を設定
- ・メンバーのモチベーションを維持・向上させる施策の実施
- ・チーム内コミュニケーションの活性化と円滑化
- ・メンバーが抱える課題の把握と解決支援とプロジェクト支援

スキル・資格

[必須スキル]

日本語レベル：ビジネスレベル

英語レベル：ビジネスレベル

プロジェクトにおける進捗管理や関係者との調整など、何らかのプロジェクト推進経験をお持ちの方※PM/PMOとしての正式な肩書での経験は不問です

プロジェクト管理手法（PMBOKなど）への基本的な理解

メンバーや関係部署とのコミュニケーション・調整業務の経験

ExcelやPowerPointを用いた資料作成・報告の経験

業務課題の整理や、業務プロセス改善への関心・実行意欲がある方

[歓迎スキル・経験]

複数のプロジェクトを横断的に管理した経験

IT業界またはコンサルティング業界での就業経験（特にPMO経験がある方歓迎）

プロジェクト管理ツール（JIRA、Redmine、MS Project等）の使用経験

会議のファシリテーションや交渉スキルの高い方

英語での報告・会議対応の経験（海外案件に関与する場合）

求める人物像

- ・計画実行力
- ・優先順位付け
- ・関係構築力
- ・プレゼンテーション力
- ・コーチング

<保有が望ましい資格>

- ・PMOスペシャリスト認定資格（NPMO認定PMO-S™）

日本PMO協会が提供する資格で、PMO業務に関する基礎から専門的なスキルまでを証明できます。★～★★★★までのレベルがあり、段階的なスキルアップが可能です。

- ・プロジェクトマネジメント・アソシエイト認定資格（NPMO認定PJM-A）

PMO業務の初心者向けの資格で、プロジェクトマネジメントの基本的な知識と実践力を身につけるのに適しています。

- ・PMP（Project Management Professional）

PMI（Project Management Institute／米国プロジェクトマネジメント協会）が提供する、世界的に認知されたプロジェクトマネジメントの国際資格です。体系的な知識と実務経験を証明できます。

- ・プロジェクトマネージャ試験（国家資格）

IPA（情報処理推進機構）が実施する国家資格で、大規模・複雑なプロジェクトをマネジメントするための高度なスキルと知識を評価・証明するものです。

会社説明