



ジュニアセールス&フロアマネージャー【グローバルな環境、残業なし】 完全反響営業-コールドコール・外回りなし

キャリアも自分の時間も大切にしたい方に（マネジメント未経験可）

募集職種

採用企業名

サーブコープ ジャパン株式会社

支社・支店

サーブコープジャパン株式会社

求人ID

1546606

部署名

Servcorp Japan K.K.

業種

ビジネスコンサルティング

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 半数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

山手線、 新橋駅

給与

450万円 ~ 550万円

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

月曜日 - 金曜日 8:30 - 17:30 （完全週休二日制） Mon-Fri 8:30 - 17:30

休日・休暇

完全週休2日制（土日祝）、有給休暇（おおむね125日以上、取得率90%以上）、病気休暇、産休・育休、慶弔休暇

更新日

2025年07月23日 00:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 50%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

グローバル環境で拠点マネージャーとして活躍！＜飛び込み/外回り営業なしのコンサルティングセールス＞(東京-新橋・内幸町)＜有給取得率90%以上＞＜残業なし＞
 <<20代女性を中心となって活躍中です！>>

- 業界未経験可！
- マネージメント未経験可！

【サブコープで経験できること】

- ・国内外で成長を続けるグローバル企業ならではの職場環境
- ・モチベーションの高い20~30代の若く有能なチームメンバーと共に成長
- ・海外でのトレーニング・出張
- ・充実した社内研修プログラム
- ・残業文化無し、有給消化率90%以上－ワークライフバランス重視のカルチャー
- ・素晴らしい眺望の一等地ビル内の広々とした環境で仕事
- ・マネージャーには個室を完備
- ・手厚い給与パッケージ、キャリアの機会、昇進

【仕事内容】

■バーチャルオフィス レンタルオフィス・コワーキングスペースを提供している当社において、完全反響型のインバウンドのコンサルティングセールス及び営業所のマネジメントを先輩マネージャーと共に任せいたします。

問い合わせからオフィスの内見・サービス案内の実施といった一連の営業をお任せいたします。 オフィスのみならず高付加価値の受付・秘書サービス、ITサービス等を提供。 お客様の事業課題解決や企業価値の向上をチームでサポートします。

【具体的な仕事内容】**<営業>**

- お問い合わせを受け、アポの取得
- オフィスの内見・サービスのご案内
- ご契約手続き
- 入居後のアフターフォロー
- クライアントとのミーティング
- 交渉
- 拡張／アップグレードの提案
- 解約手続き
- コンプライアンスチェック など

<マネジメント業務>

- スタッフの研修・教育
- 出勤管理
- 拠点の売り上げ管理
- 採用業務
- クライアントマネジメント
- クライアントからの問い合わせ対応
- 請求書管理・支払い管理（弊社開発のシステムで管理）など

社内公用語は英語。 お客様との英語のやり取りも多いです。
 営業所の損益管理などマネジメントを通し、 経営感覚も身に付きます。

【働きやすさ】

外資系らしく、ワークライフバランスをととても重視しています。 17:30の退社時間の後は、皆プライベートを充実させています！

【キャリアパスについて】

ご活躍次第では、サブコープの海外拠点で働くチャンスを掴むことも可能です。 また、その他のキャリアパスもご自身の希望を考慮し、多様な可能性があります。

【英語力を活かせる】

業務上英語を使う場面が多く、社内資料や報告などすべて英語になります。 英語を使って仕事をしていきたい方、成長したい方には最高の環境です。

スキル・資格**スキル・資格:**

- 2年以上の社会人経験（業界・職種不問）
- 1年以上のセールス/営業経験があれば尚可！
- スマイルとホスピタリティ精神をお持ちの方
- キャリアも自分の時間も持ちたい方

- ビジネス英語(TOEIC 800点前後)
- マルチタスク
- マイクロソフトオフィス
- サービス業での経験（歓迎）

求める人物像:

- ホスピタリティとチャレンジ精神が旺盛な方
- 今後グローバルで活躍したいという気概のある方

勤務地:〒105-0003 東京都港区西新橋 1 丁目 2-9 日比谷セントラルビル 14階

アクセス:

【内幸町駅】A8番出口エレベーター出口より出て左手すぐ、又はA4番出口より徒歩1分 (都営三田線)

【新橋駅】日比谷出口より徒歩7分 (JR線、東京メトロ銀座線、都営浅草線、ゆりかもめ線)

【霞ヶ関駅】C3番出口より徒歩5分 (東京メトロ丸の内線、日比谷線、千代田線)

【虎ノ門駅】9番出口より徒歩7分 (東京メトロ銀座線)

日比谷のビジネス街に凛とそびえ立つ日比谷セントラルビル。大手都市銀行や公的機関、帝国ホテルやザ・ペニンシュラ東京などの超一流ホテルに囲まれ、東京のビジネス中心地において最も活気あるエリアのひとつに位置しています。個室のオフィスには社員専用高速wifi（無料）を完備し、コーヒー、エスプレッソや紅茶等は飲み物放題！内装は高級ホテルのようで快適なオフィス環境があなたの職場になります。

給与:

- 年俸制（年俸額を12等分して毎月の給与）
- 昇給あり
- インセンティブ ボーナスあり（年4回）
- 退職金
- 通勤手当（会社規定により上限月4万円）
- その他イベント/会食費用

待遇・福利厚生:

「女性の働きやすい外資系企業ランキング2025」にランクインした職場環境を提供

- 社員専用高速wifi完備（無料）
- コーヒーや紅茶等飲み物（無料）
- 定期的な給与査定あり
- 社会保険完備
- 研修あり
- 資格取得支援制度あり
- 転勤なし
- 退職金制度あり
- 年1回健康診断
- その他に華やかな社内パーティーやイベントにも参加！

勤務時間・曜日:

平日8時30分～17時30分

年間休日125日

※残業文化無し！

休暇・休日:

- 完全週休2日制(土日祝)
- 年間休日125日
- 年末年始休暇
- 年次有給休暇（取得率90%以上）
- 季節休暇
- 病気休暇
- 産休・育休制度
- 慶弔休暇

ワークライフバランスが取れる会社です！

会社説明